



## Dansk Kano og Kajak Forbund - Bestyrelsesmøde

### Tirsdag den 22. august 2023 kl 16-20 på Hotel Nyborg Strand

#### Deltagere:

Tom Faurschou (TF)  
Kristian Nielsen (KNI)

Lau Larsen (LL)

Jepp Jørgensen (JJ)

Malene Hjorth (MHJ), referent

Claus Bo Svenningsen (CBS)

Tommas Nielsen (TNI)

Peter H Engel (PHE)

Christian Jacobsen (CJ)

Nina Øverberg (NIO)

**Afbud:** Nina

**Emner tilføjes ved at kopiere en emneside nede i teksten. Bevar typografi og opdatér indholdsfortegnelse (dette gøres ved at klikke på fortegnelsen, hvorved der fremkommer et opdateringssymbol øverst i venstre side !)**

|  |    |
|--|----|
| <a href="#">1. Godkendelse af referat</a>                    | 2  |
| <a href="#">2. Godkendelse af dagsorden</a>                  | 2  |
| <a href="#">Diskussion:</a>                                  | 3  |
| <a href="#">3. Nye regler for Whistelblower ordning</a>      | 3  |
| <a href="#">4. Start på konkurrencekalender 2024 inkl DM</a> | 4  |
| <a href="#">5. DIF anbefalinger streaming</a>                | 5  |
| <a href="#">6. Budgetproces 2024</a>                         | 6  |
| <a href="#">Beslutning:</a>                                  | 8  |
| <a href="#">7. Deltagelse DIF budgetmøde</a>                 | 8  |
| <a href="#">8. Deltagelse ICF sustainability seminar</a>     | 9  |
| <a href="#">9. Klageråd uddannelse</a>                       | 10 |
| <a href="#">10. Budget 2023 justeringer</a>                  | 11 |
| <a href="#">11. Årsmøde - rammer og fagprogram skitse</a>    | 12 |
| <a href="#">12. Årsmøde - indkomne forslag</a>               | 14 |
| <a href="#">Orientering:</a>                                 | 15 |
| <a href="#">13. Formand</a>                                  | 15 |
| <a href="#">14. Næstformand</a>                              | 17 |
| <a href="#">15. Anden næstformand</a>                        | 18 |
| <a href="#">16. Landshold og elite</a>                       | 19 |
| <a href="#">17. Konkurrence</a>                              | 20 |
| <a href="#">18. Klubaktiviteter og motion</a>                | 21 |
| <a href="#">19. Facilitet og miljø</a>                       | 22 |
| <a href="#">20. Orientering drift</a>                        | 23 |
| <a href="#">21. Strategisk opfølgning</a>                    | 24 |
| <a href="#">22. Økonomi</a>                                  | 25 |
| <a href="#">23. Eventuelt</a>                                | 26 |

|  |
|--|
|  |
|--|

---

## 1. Godkendelse af referat

---

**Beslutning: Godkendt**

---

## 2. Godkendelse af dagsorden

---

**Beslutning: Godkendt**

# Diskussion:

---

## 3. Nye regler for Whistleblower ordning

---

### Til Diskussion

#### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen

#### Beskrivelse

Medio december 2023 bliver det lovpligtigt for alle arbejdsgivere med 50 medarbejdere at etablere en Whistleblowerordning, der fokuserer på at modtage anmeldelser for lovbrud. Metoden til opgørelse af antal ansatte betyder at på baggrund af DKF's samarbejde med kraftcentre, klubber og store mængde lønnede instruktører og undervisere vil DKF være forpligtet til at oprette en Whistleblowerordning

#### Indstilling

1. Der indgås aftale med leverandør af Whistleblowerordning, og afsættes budget til dette fremadrettet.
2. Der udarbejdes en Whistleblower-politik der tilføjes DKF love og forretningsgang som appendix. I forbindelse med WB- politikken redegøres for de 3 ordninger.
3. Der tilføjes ny side om Whistleblowerordninger til hjemmesiden
4. Der tilføjes en side om den lovpligtige ordning til online personalehåndbogen

#### Bilag INDSÆT LINK

 Whistleblower

#### Referat og evt. indstilling:

Der er nu tre whistleblower-ordninger - to lovpligtige og en frivillig.

Systemet til håndtering af ordningen skal kunne håndtere anonyme henvendelser og 'agenten'/leverandøren skal være klog på juraen vedr. dette - så formodentlig er der behov for et advokatfirma. DIF indgår i en afdækning af markedet, men det er op til det enkelte forbund at vælge leverandør.

Bestyrelsen tilsluttede sig Indstillingen.

---

## 4. Start på konkurrencekalender 2024 inkl DM

---

### Til Diskussion

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Lau Larsen, Christian Jacobsen

#### **Beskrivelse**

Bestyrelsen fastlægger ønsker til datoer for DM 2024 + andre aktiviteter i gruppe 1 og den øvrige ramme. Aktiviteter i gruppe 2 fastlægges i samarbejde med klubber, arrangører og arbejdsgrupper.


Aktivitetsgruppe 1: Ergometer DM, Spring Regatta, DM Ocean Race, DM Sprint, DM Maraton

Aktivitetsgruppe 2: DM havkajak teknik og rul, DM Surf-kajak, DM Master Sprint, DT Polo DT1--DT5

#### **Indstilling**

Ønsker drøftes. Dernæst aftales et mandat med udvalgte bestyrelsesmedlemmer som sammen med sekretariatslederen med input fra eliteteam varetager den kommende proces inklusiv dialog med arrangørklubber.

#### **Bilag INDSÆT LINK**

 Årshjul 2024

#### **Referat og evt. indstilling:**

Muligheder for deltagelse i DM-ugen drøftes.

Der kommer ikke datoer fra eliteteam før efter VM sprint. Mail sendes til klubbestyrelser umiddelbart efter 1/9 med indkaldelse til konkurrencekalender - deadline 29. september.

Aktivitetsgrupper (1 og 2) vedtaget og mandat til den videre proces givet til udvalgte bestyrelsesmedlemmer og sekretariatsleder.

---

## 5. DIF anbefalinger streaming

---

### Til Diskussion

#### Initiativtager/ansvarlig

Jeppe Jørgensen / Christian Jacobsen

#### Beskrivelse

I forlængelse af en offentlig debat omkring streaming af Børn og Ungeidræt udarbejdes DIF i foråret 2023 en anbefaling. (se bilag)


Kano og Kajak streames (se bilag) kun i begrænset omfang. Der findes ikke "hverdagsstreaming". Unge under 18 streames kun på øverste nationale eller internationale niveau. Størsteparten af den sjældne streaming af unge er optagelser på distance eller med drone, der kun i meget begrænset omfang viser den / de unge. Undtagelsen fra disse betragtninger kan være ergometer DM hvor rammerne muliggøre closeup.


#### Indstilling

DKF anbefaler

1. arrangører at de forholder sig til DIF anbefalinger
2. at arrangørerne ikke streamer fra konkurrencer med børn og unge under det absolutte top niveau (topniveau forstås her som DM).

#### Bilag INDSÆT LINK

 Streaming i DKF 2023

 streaming-difs-anbefalinger-i-boerneidraet.pdf

#### Referat og evt. indstilling:

Klubber/arrangører opfordres til at arbejde med anbefalingerne i DIFs oplæg, ikke mindst for at sætte fokus på problemstillingerne. Klubber/arrangører gøres opmærksom på, at der i DIF's oplæg også er nogle gode forslag til spørgsmål m.v., der kan danne grundlag for arbejdet med emnet.

Noter fra bestyrelsens drøftelse til overvejelse ifbm formidlingen:

- Evt. kan der arbejdes med tydelige zoner, hvorfra der ikke streames.
- Rådgivning om ikke at gå close up på børn og meget unge.
- Overvej en standardaftale, som dronedeførere kan indgå med arrangører.
- 'Streaming' er foreslået (dog ikke endeligt vedtaget) som et emne på en workshop på årsmødet. Dermed ville DKF medvirke til at sætte fokus på de udfordringer, der også kan være forbundet med anvendelse af streaming.

---

## 6. Budgetproces 2024

---

### Til Diskussion

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Kristian Nielsen / Christian Jacobsen

#### **Beskrivelse**

Den tekniske / praktiske proces for budget 2024 er beskrevet i bilaget Budgetproces 2024

Prioriteringerne (omkostninger) i 2022 vs indtægt kilderne (Indtægter) var

|                | Regnskab 22<br>Omkostning | Regnskab 22<br>Indtægt | Budget 23<br>Omkostning | Budget 23<br>Indtægt |
|----------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------|
| Bredde         | 29%                       | 30%                    | 25%                     | 23%                  |
| Elite          | 40%                       | 34%                    | 36%                     | 39%                  |
| Grund          | 15%                       | 19%                    | 12%                     | 12%                  |
| EM/VM værtskab | 16%                       | 17%                    | 27%                     | 27%                  |

I 2023 vil ændringen af VM værtskab budgettet betyde en forskydning i % men de interne fordelinger mellem de 3 permanente områder (bredde, elite, grund) er relativt stabile. Det skyldes bl.a. at indtægter genereret på et område eller tilskud til et område ikke kan fordeles til et andet område. Tilskud følger de strategiske aftaler (med DIF TD BDFL) således er den primære diskussion af råderum begrænset til hvorledes den andel grund indtægter (primært DIF grundtilskud og kontingent) som ikke er bundet op på en strategisk aftale skal fordeles. I realiteten er råderummet negativt idet der var et budgetteret og realiseret underskud i 2022 og ligeledes budgetteres med et underskud i 2023. For 2024 skal der således på bundlinjen (reducerede udgifter eller øgede indtægter) findes kr 4-600.000 ift. 2023.


#### **Indstilling**

Bestyrelsen drøfter hvilke pejlemærker de enkelte delområder skal arbejde ud fra. Pejlemærkerne bør være nettoberegninger. (Fx "Facilitet og miljø kan fra fællesskabet (grund) anvende 75.000 kr" eller "Møder i alt skal øget indtægterne således der ikke er behov for at anvende midler fra fællesskabet")

Pejlemærkerne skal respektere de strategiske forpligtelser herunder de nye målsætninger for 2024-2025 der aktuelt drøftes.

|              |                                |                   |
|--------------|--------------------------------|-------------------|
| <b>19901</b> | <b>UDGIFTER</b>                |                   |
| <b>28901</b> | LANDSHOLD & ELITE (L & E)      | 8.753.030         |
| <b>29999</b> | ANDEN ELITE                    | 319.800           |
| <b>33899</b> | KONKURRENCE                    | 370.800           |
| <b>34899</b> | KLUBAKTIVITET & MOTION (K & M) | 901.265           |
| <b>36899</b> | UDDANNELSE (UDD)               | 740.685           |
| <b>37399</b> | FACILITET & MILJØ (K & M)      | 60.000            |
| <b>39999</b> | FORBUNDSPROJEKTER I ALT        | 8.178.000         |
| <b>40599</b> | ADMIN.OMK. KONTORHOLD I ALT    | 864.805           |
| <b>41999</b> | LØNNINGER I ALT                | 5.758.556         |
| <b>42799</b> | MØDER I ALT                    | 485.000           |
| <b>43999</b> | FINANCIERING I ALT             | 10.000            |
| <b>49999</b> | <b>UDGIFTER I ALT</b>          | <b>26.441.941</b> |

### Bilag INDSÆT LINK

 Budgetproces 2024

[Budget 2024 version 0](#) (ikke delt offentligt)

### Referat og evt. indstilling:

Processen er godkendt og opgaven forstået. Bestyrelsesmedlemmerne vil i samarbejde med ansatte se på områderne defineret i strategien.

Til overvejelse:

Øget finansiering kræver, at der er nogen, der arbejder med området.

Øget egenbetaling er ikke vejen frem, men egenbetaling kan ikke undværes.

---

# Beslutning:

---

---

## 7. Deltagelse DIF budgetmøde

---

### Til Beslutning

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Tom Bundesen Faurshou / Christian Jacobsen

#### **Beskrivelse**

DIF's budgetmøde: Fredag-lørdag den 27.-28. oktober 2023 DKF har to stemmer som skal bæres af folkevalgte. Traditionelt har formand og 2 Næstformand / Økonomiansvarlig deltaget.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Tom (formanden) og Kristian (1.næstformand) deltager sammen med en observatør fra ledergruppen.

#### **Bilag INDSÆT LINK**

#### **Bestyrelsens beslutning:**

Indstillingen følges



---

## 8. Deltagelse ICF sustainability seminar

---

### Til Beslutning

#### Initiativtager/ansvarlig

Jeppe Jørgensen / Christian Jacobsen

#### Beskrivelse

I forbindelse med ICF kano kajak slalom VM afholdes torsdag 21. september i Lee Valley nær London en dags seminar om sustainability. (Næsten på 10 året for VM maraton 2013 i Bagsværd der var bygget på temaet Truly Sustainable). Generalsekretærer og Formænd eller deres stand-in er inviteret. Formålet er at forme ICF's globale strategi på området. DKF har ikke et landshold og deltager derfor normalt ikke med ledere ved VM Slalom.

DKF har stærk tradition for at arbejde med sustainability og en interesse i at præge ICF's arbejde. ICF bestyrelse har 31 sæder pt men ingen med det selvstændige ansvar for området. I foråret 2023 udgav ICF et toolkit for sustainability, der har mange lighedspunkter med den grøn event guide DIF og Sport Event Denmark udgav med input fra DKF i 2014.

Spor 1 i DKF's strategi er bl.a. bæredygtighed. Der er budget til området generelt men ikke på denne specifikke aktivitet.

#### Indstilling

Bestyrelsen drøfter om og i givet fald, hvem der repræsenterer DKF ved ICF seminar 21. september.

#### Bilag INDSÆT LINK

[Invitation fra ICF](#)

ICF toolkit [LINK](#)

#### Bestyrelsens beslutning:

DKF har ikke deltagere med til slalom VM, og er derfor ikke repræsenteret ved arrangementet. DKF foreslår derfor ICF, at man skal kunne deltage online (videokonference), så man ikke skal flyve til London for et endags-seminar om bæredygtighed.

Tom vil til VM sprint i Duisburg stikke en finger i jorden ifht, om online møder er en mulighed.

**Kommentar efter Duisburg, hvor Tom havde møde med rep. fra ICF:** ICF ser det ikke muligt at afholde Sustainability seminaret med online deltagelse. Dermed er det efter DKF's opfattelse ikke hensigtsmæssigt at deltage i et ellers relevant seminar.

---

## 9. Klageråd uddannelse

---

### Til Beslutning

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Christian Jacobsen

#### **Beskrivelse**

I 2012 formaliserede vi i DKF arbejdet med konkrete klager over kurser eller prøver (afvikling, bestået/ikke bestået). Vi havde et par sager om året. Meget har fundet sit leje og der har ikke været noget som ikke har været håndteret blot ved en samtale siden 2016. Der har ikke været udpeget en uvildig person til at se på klager, siden vedkommende rykkede til appeludvalget.

Nu har jeg en klage, som vi muligvis skal forholde os til.

Johnnie B Lauridsen har været underviser og censor siden IPP systems introduktion i 2008 og vil gerne stille sig til rådighed.

#### **Indstilling**

JBL udpeges af bestyrelsen som ansvar

#### **Bilag INDSÆT LINK**

Opgaven er beskrevet på side 91 <https://www.kano-kajak.dk/om-dkf/dkfs-love/>

#### **Bestyrelsens beslutning:**

Johnnie Bøtker Laursen udpeget som klageinstans.

---

## 10. Budget 2023 justeringer

---

### Til Beslutning

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Kristian Nielsen / Christian Jacobsen

#### **Beskrivelse**

På bestyrelsesmødet i juni blev det besluttet at der skal udarbejdes forslag til budgettilpasninger der kompenserer for at der er ca. kr. 200t mindre end oprindeligt budgetteret.

Der findes ikke nogen enkeltstående post der kan levere et bidrag i denne størrelsesorden. En række poster er desuden knyttet til indtægter og ændringer i disse vil derfor kun have begrænset effekt. det gælder fx hele TD området.

#### **Indstilling**

De 27 forslag drøftes, tilpasses og vedtages.

#### **Bilag**

Se fanebladet "Budgettilpasninger udkast til drøftelse" i  Kontoskema 31.07.2023 inkl noter

#### **Bestyrelsens beslutning:**

Tilpasningen vedtaget med enkelt tilpasning i linie 4 vedr. DM master sprint

---

## 11. Årsmøde - rammer og fagprogram skitse

---

### Til Beslutning

#### Initiativtager/ansvarlig

Tom Bundesen Faurshou / Malene Hjorth / Christian Jacobsen

#### Beskrivelse

Markedsføringen er begyndt. Forslag/Lovforslag er indkaldt - og modtaget. Dirigent er booket. Formatet er drøftet med bestyrelsen. Comwell i Middelfart er booket. Nu skal det konkrete indhold drøftes og fastlægges i hovedtræk eller delegeres til sekretariatet.

Til debat og beslutning:

- A. Programskitse / overordnet tidsplan - se planlægningsnoter og Fanen 2023 (skitse)
- B. workshops - se planlægningsnoter
- C. Speeddating med BE - workshop
- D. Uddannelsesforum - fredag eller lørdag (evt. udenfor program)
- E. Sociale elementer - særligt lørdag aften - se planlægningsnoter
- F. Udformning af årsmødemateriale herunder proces (evt. færre (eller ingen) trykte udgaver?)
- G. Lørdagsmenu - helt grøn eller ej?

#### Indstilling

På basis af bilag drøftes og vedtages rammer for ovenstående pkt A-G herunder bestyrelsens konkrete rolle.

#### Bilag

[Planlægningsnoter 2023](#) ( ideer til workshops - der foretages et udvalg)

[Opsamling på 2022 - input 2023](#) (Evaluering i ansattegruppen)

[Årsmødemateriale 2022 - tilpasning i forhold til 2023](#)

Tidsplan (fanen deadline vedtægter 2023) incl. budgetskeleton

[Årsmødeside på hjemmesiden](#) (findes under medlemservice)

#### Bestyrelsens beslutning:

Workshops og andre aktiviteter under årsmødet skal understøtte det videre arbejde med strategien, der foretages derfor et udvalg fra bruttolisten af ideer, der stemmer overens med dette.

Der var ikke opbakning til speeddating med BE.

Stor opbakning til Uddannelsesforum i en eller anden form.

Opbakning til de foreslåede sociale elementer lørdag samt grøn menu lørdag aften.

Ifht selve årsmødematerialet blev det besluttet at gøre det trykte materiale til et (gratis) tilvalg i synk med bæredygtighedstanken.

Bestyrelsen ønsker sig i øvrigt input til beretningerne fra sekretariatet i form af en skitse til hhv skriftlig og mundtlig beretning.

---

## 12. Årsmøde - indkomne forslag

---

### Til Beslutning

#### Initiativtager/ansvarlig

Tom Bundesen Faurshou / Lau Larsen / Kristian Nielsen / Christian Jacobsen

#### Beskrivelse

Der er forud for deadline indkommet 7 forslag fra 4 klubber.

Forslag B & F er jf vedtægterne til beslutning på årsmødet.

Forslag A, C, D, E har tidligere været drøftet med årsmødet men er principielt en bestyrelsesbeslutning.

Forslag G falder uden for de eksisterende kategorier - men alt kan jo bringes til årsmødet.

Der arbejdes kontinuerligt i dokumentet "Indkomne lovforslag 2023" med henblik på at holde styr på såvel forslag, som proces og format.

#### Indstilling

Bestyrelsen

- drøfter en foreløbig stillingtagen til hvert forslag.
- fordeler ansvaret for en evt. videreudvikling af forslag
  - herunder dialog med forslagsstiller
  - evt. bearbejdning på workshop på årsmødet

Sekretariatet indarbejder endelige forslag i Årsmødemateriale 2023

#### Bilag INDSÆT LINK

[Indkomne forslag](#)

#### Bestyrelsens beslutning:

Lau tager fat i forslagstillere vedr. forslag A, C, D, E

Kristian tager fat i B

Tom tager fat i F

Peter tager fat i G

# Orientering:

---

---

## 13. Formand

---

### Initiativtager/ansvarlig

Tom Faurschou

### Beskrivelse

Til Information:

Man kan jo blive i tvivl om det stadigvæk er sommer! Jeg sidder og skriver dette i storm og regn 14 grader!!! Håber meget sommer kommer tilbage slut august og ind i september.

Jeg har fra maj med mdr. fulgt med i hvordan vores eliteatleter er på vej i forberedelsen mod VM og OL kval i Duisburg og ligeledes været med vores U18/U23 hold med til EM & VM. Dette giver mig og os som forbund viden om, hvor vores niveau er på alle niveauer fra U18 og op.

Det har givet mig mulighed for at komme tæt på ECA og ICF, dette skal være med til vi kommer bedre igennem med vores synspunkter, vi står stærkt, men vi skal søge yderlig påvirkning og forsøge at flytte ECA og ICF i vores retning på mange niveauer såsom sportslig, Bæredygtigheds agendaen, governance og sikre en løbende udvikling af vores sport i europa.

Vi har haft møde i styregruppen VM maraton. Vi er rigtig godt på vej og vi er jo meget tæt på at skyde det i gang. Den mere dybde orientering kommer fra Ulla & Christian. Men det er min overbevisning, vi vil komme til at se et VM i maraton som igen vil give ICF & ECA mulighed for at vi kan få flere internationale events til Danmark.

2027 VM Maraton i Silkeborg bliver det næste.\* Hvad vil vi som DKF, min indstilling er vi skal gå efter et UEM i Sprint, vi har nu opbygget en viden og erfaring, som vi kan udnytte eller

Vi har i weekenden den 11-12 august afholdt Sprint UNM i Silkeborg. Stævnepladsen blev lavet ved Rådhuset, så det blev mere bynært, det giver bare et super event.

Tak til Silkeborg Kajakklub og specielt Lars Damgaard for igen at have skabt et flot event.

### Indstilling

\* Hvad vil vi som DKF på eventsiden, min indstilling er vi skal gå efter et UEM i Sprint, vi har nu opbygget en viden og erfaring, som vi kan udnytte eller ?

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

Lau mener ikke, at vi har faciliteterne til et UEM! Toms spørgsmål lægges ud til debat i bestyrelsen.



---

## 14. Næstformand

---

### Initiativtager/ansvarlig

Claus Bo Svenningsen

### Beskrivelse

xxx

### Indstilling

Orientering tages til efterretning

### Bilag INDSÆT LINK

### Bestyrelsens kommentarer:

Claus føjede til, at han har deltaget i strategimøde vedr. spor 4

---

## 15. Anden næstformand

---

### Initiativtager/ansvarlig

Kristian Nielsen

### Beskrivelse

#### Bestyrelsespost i IKC

Indstilling af undertegnede til bestyrelsen i IKC gik ikke igennem (forventeligt) og består nu af 2 ledende medarbejdere fra DIF og 3 kvindelige repræsentanter.

#### Kap-kano Projekt

Deltagere til arbejdsgruppe for Kap-Kano projekt - Vision28/32 er nu endelig fundet og første møde finder sted i Nybro-Furå Kano og Kajakklub den 6. september 2023 kl. 19.00.

Gruppen består p.t. af:

Christina Anker Scales - Nybro-Furå Kano og Kajakklub (NFKK)

Anett Ravn Neve - Nybro-Furå Kano og Kajakklub

Peter Nagy - Nybro-Furå Kano og Kajakklub

Signe Lollike - Vallensbæk Kano og Kajak Club(VKKC)

Charlotte Olesen - Vallensbæk Kano Kajak Club(VKKC)

Lene Jensen - Vallensbæk Kano og Kajak Club (VKKC)

Kristian Nielsen - DKF og NFKK.

### Indstilling

Orientering tages til efterretning

### Bilag INDSÆT LINK

### Bestyrelsens kommentarer:

Taget til efterretning

---

## 16. Landshold og elite

---

### Initiativtager/ansvarlig

Tommas Nielsen

### Beskrivelse

Torben Koue (sportschef) tog initiativ til at samle elitesamarbejdsgruppen til en snak drøftelse af første udkast til udtagelseskriterier. Det er et emne, der tager lang tid, og derfor er det godt at han er begyndt arbejdet allerede nu. Sidste år var vi for sent ude. Der var god feedback fra gruppen og der er aftalt en fortsat sparring under udarbejdelsen.

Olympic Hopes (OH) udtagelserne er kommet med et nedjusteret antal udtagne ift. det budgetterede. Dette skyldes en øget omkostning på hotel. Der er stadig en mindre overskridning af det budgetterede OH beløb, som dog er afstemt med anden post i elitebudgettet. Således vi ikke overskrider budgettet.

Sportschefen og jeg skal sammen evaluere arbejdet med atleterne på EC og deres motivation, for at sikre høj trivsel og at vi hjælper atleterne bedst muligt med gennem deres dagligdag og frem mod de internationale stævner .

### Indstilling

Orientering tages til efterretning

### Bilag INDSÆT LINK

### Bestyrelsens kommentarer:

Taget til efterretning

---

## 17. Konkurrence

---

### Initiativtager/ansvarlig

Lau Larsen

### Beskrivelse

#### DM Ocean Race:

DM Ocean Race blev afholdt den 25 juni, med Nibe Roklub som værter. Mesterskaberne var en del af DIF DM-ugen og Nibe Roklub havde god gavn heraf - hvilket bl.a. betød god lokal opbakning og havde deltagelse af godt 60 deltagere fra 15 klubber. Så et stort tillykke og tak for et rigtigt godt arrangement.

#### DM Maraton:

I skrivende stund er vi på vej med DM Maraton i Hvidovre Kajakklub - der har været rigtig god dialog og afholdt et enkelt møde omkring forberedelserne. Så når vi ses har mesterskaberne været afholdt med 192 aktive fra 35 klubber.

#### DT4 Finalestævne:

Afholdes ligeledes i løbet af den kommende weekend. Grundet Copenhagen Marathon er finalestævnet flyttet til Skovshoved Roklub, hvor der er i gode hænder.

#### DM Sprint:

Indledende møde afholdt den 1 august hvor endelige rammer blev fastlagt - udpeget DKF officials m.m. - Så arrangementet er i absolut gode hænder. Regatta Gladsaxe ser frem til at teste vort nye regatta system.

#### Andet:

Preben Trærup har ved UVM i Italien deltaget og bestået kurset som ICF sprint official.

### Indstilling

Orientering tages til efterretning

### Bilag INDSÆT LINK

#### Bestyrelsens kommentarer:

Tommas skal lave et oplæg til Spring Regatta 2024 - til kalender

## 18. Klubaktiviteter og motion

---

### **Initiativtager/ansvarlig**

Peter H Engel

### **Beskrivelse**

PHE holder møde med sekretariatet om DIF strategiaftalens spor 2  
24. august og med opfølgning d. 19. september

Deltager også i kommende BU-netværk - DIF.

### **Indstilling**

Orientering tages til efterretning

### **Bilag INDSÆT LINK**

### **Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 19. Facilitet og miljø

---

### Initiativtager/ansvarlig

Jeppe Jørgensen

### Beskrivelse

DKF har gennem flere år været med i DIF's ordning, Grønt Forbund. DIF har med virkning fra i år ændret konceptet, som nu hedder Grøn Idræt, og det enkelte forbund skal tage stilling til, om man vil ansøge om at komme med i den nye ordning - med de forpligtelser, det indebærer for forbundet. Der kan ansøges om at komme med i ordningen to gange årligt (1. marts og 1. september). DKF var ikke klar til at fremsende ansøgning til fristen den 1. september, og det foreslås derfor, at DKF forbereder ansøgning til den 1. marts 2024.

### Indstilling

Orientering tages til efterretning

### Bilag INDSÆT LINK

### Bestyrelsens kommentarer:

Der udarbejdes oplæg til bestyrelsens beslutning, med henblik på, at DKF pr. 1. marts 2024 ansøger om at komme med i Grøn Idræt.

## 20. Orientering drift

---

### Initiativtager/ansvarlig

Malene Hjorth / Christian Jacobsen

### Beskrivelse

Elementer der falder uden for strategirapporteringen samles her.

### Indstilling

Orienteringen tages til efterretning

Bilag [LINK](#)

### Bestyrelsens kommentarer:

Eliten kommer først med i strategiopfølgningen efter nytår  
Ullas kontrakt udløber 31/12 hvorefter hun ansættes i Basket

## 21. Strategisk opfølgning

---

### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Nina Iren Øverberg / Peter Harpsøe Engel

### Beskrivelse

Der følges op på de strategiske aftaler i dette dokument.


Spor 6 elite er pt forankret i TD masterplan og tilpasses dette format efter denne sæson.

Næste store opfølgning er jf aftalen , planlagt til oktober.

### Indstilling

Status tages til efterretning evt med konkrete bemærkninger / observationspunkter

### Bilag INDSÆT LINK

 Strategiopfølgning (spor 1-6) løbende rapportering

### Bestyrelsens kommentarer:

Der er ikke så mange opdateringer i denne omgang, da vi kun følger op 5 gange om året.

Vi skal blive bedre til at highlighte, hvor der er interessepunkter.

Dokumentet og processen er stadig under udvikling.



## 22. Økonomi

---

### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Kristian Nielsen

### Beskrivelse

Bestyrelsen skal løbende orienteres om og tage stilling til forbundet økonomiske situation.

Regnskab ved udgangen af juli samler vi i skrivende stund noter til da det lige er modtaget. ([LINK](#) ikke delt offentligt)

Der er pt realiseret 52,7 % af indtægterne og 47,3% af udgifterne. Et ret normalt billede 7/12 er 58%

Likviditeten er strukket lidt jf orientering pr 1/8 god. Der vil i de kommende 2-3 måneder blive et stort cashflow. DKF's kernevirkksomhed vil omsætte ca 4 mio og VM vil formentlig omsætte 6 mio. I praksis vil de fleste betalinger vdr. VM bliver håndteret i Vejen Kommune og så vil der blive foretaget en stor samlet afregning, når de forskellige leverandører har afregnet. Der vil der så komme et stor ryk både på udgiftssiden og indtægtssiden - men med en lille positiv påvirkning af likviditet op til ca 0,8 mio.

En række afregninger bla. med KC og klubber der bruger DKF's lønservice betyder at der nu 2,6 mio kr i udestående som faktureret til og med 31/8 hertil kommer VM 2023 værtskabs som tidligere nævnt.

Vi arbejder også på på en række fondsansøgninger jf forventningerne i budgettet. Derudover henvises til [dette punkt](#)

### Indstilling

Status tages til efterretning

### Bilag

[Balance](#)

### Bestyrelsens kommentarer:

Taget til efterretning.

---

---

## 23. Eventuelt

---

### Initiativtager/ansvarlig

Tom Bundesen Faurschou

### Bestyrelsens kommentarer:

BE-møde flyttet fra 24/10 til 26/10

Lille status på BE's samarbejde på tværs - det kan blive bedre!

---