



## Dansk Kano og Kajak Forbund - Bestyrelsesmøde Onsdag den 31. januar 2024 kl 16 i Nyborg

### Deltagere:

Tom Faurschou (TF)

Kristian Nielsen (KNI)

Louise Jørgensen (LJO)

Jepp Jørgensen (JJ)

Malene Hjorth (MHJ), referent

Anni Grøndal (AGO)

Tommas Nielsen (TNI)

Peter H Engel (PHE)

Christian Jacobsen (CJ)

Nina Øverberg (NIO)

### Afbud:

## Dagsorden

Emner tilføjes ved at kopiere en emneside nede i teksten. Bevar typografi og opdatér indholdsfortegnelse.

<a href="#">Dagsorden</a>	1
<a href="#">1. Godkendelse af referat</a>	2
<a href="#">2. Godkendelse af dagsorden</a>	2
<a href="#">Diskussion:</a>	3
<a href="#">3. BE udvikling</a>	3
<a href="#">4. Regler for streaming</a>	4
<a href="#">5. Kommunikation</a>	5
<a href="#">Beslutning:</a>	6
<a href="#">6. BE opgavefordeling</a>	6
<a href="#">7. Bestyrelsesuddannelse</a>	7
<a href="#">Orientering:</a>	8
<a href="#">8. Formand</a>	8
<a href="#">9. Næstformand</a>	10
<a href="#">10. Anden næstformand</a>	11
<a href="#">11. Landshold og elite</a>	12
<a href="#">12. Konkurrence</a>	13
<a href="#">13. Klubaktiviteter og motion</a>	14
<a href="#">14. Facilitet og miljø</a>	15
<a href="#">15. Orientering drift</a>	16
<a href="#">16. Strategisk opfølgning</a>	17
<a href="#">17. Økonomi</a>	18
<a href="#">18. Eventuelt</a>	19

---

# 1. Godkendelse af referat

---

**Beslutning:**

---

# 2. Godkendelse af dagsorden

---

**Beslutning:**

---

# Diskussion:

---

---

## 3. BE udvikling

---

### Til Diskussion

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Tom Faurichou

#### **Beskrivelse**

“[Opgavefordelingen](#)” er bestyrelsens “hvad”, arbejdsformen er bestyrelsens “hvordan” og de to områder skal derfor betragtes samlet.

Der er en række formelle krav, en vedtaget forretningsgang og nogle vedtagne forventninger til kompetencer. Derudover har DIF en række undersøgelser og anbefalinger.

Broderparten af dette møde investeres i at arbejde med bestyrelsens egen tilgang til- og definition af, hvordan bestyrelsen arbejder. Indledningsvist skal der desuden arbejdes med “hvem” bestyrelsens medlemmer er.

#### **Indstilling**

Bestyrelsen arbejder sammen på mødet med henblik på en foreløbig definition af arbejdsform. Udviklingsarbejdet fortsættes på bestyrelsesseminaret i juni.

#### **Bilag INDSÆT LINK**

[Materialesamling](#) (ikke delt offentlig)

#### **Referat og evt. indstilling:**

## 4. Regler for streaming

---

### Til Diskussion

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Jeppe Jørgensen / Christian Jacobsen

#### **Beskrivelse**

Det lykkedes ikke at sikre deltagere nok til en workshop om emnet på årsmødet 2023. Der er derfor behov for en ny drøftelse af, hvorledes der evt. skal sættes rammer omkring streaming i DKF regi.

Der blev i forbindelse med bestyrelsesmødet i december 2023 vedtaget et sæt instrukser til streamingproducenten til DM ergometer.

#### **Indstilling**

Der nedsættes en arbejdsgruppe med 2 bestyrelsesmedlemmer og 2 ansatte, der udarbejder et forslag til regelsæt og anbefaling for streaming. Udkast godkendes i bestyrelsen. Udkast bringes derefter i høring blandt arrangørerne. Efter høring indarbejdes regelsættet i DKF "Nationale fælles Konkurrencebestemmelser" - "1. Almindelige bestemmelser" - som nyt punkt "F. Videostreaming".

#### **Bilag INDSÆT LINK**

[Se referat fra møde 22/8-23](#)

#### **Referat og evt. indstilling:**

---

## 5. Kommunikation

---

### Til Diskussion

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Malene Hjorth

#### **Beskrivelse**

Information om de tanker, vi gør os på kommunikationsområdet i 2024, med den nye situation in mente, at Stine Aalborg ikke vender tilbage efter sin orlov. Da kommunikationsområdet griber ind i det meste af det vi laver, foreslår vi her nedslag på nogle få områder:

- Resultatformidling. Her har vi i og for sig lagt os fast på et niveau, men når vi nærmer os de større konkurrencer, forventes der altid noget mere og andet end aftalt og da vi jo nu er gået ind i et OL-år, bør vi foretage en forventningsafstemning og bl.a. drøfte, om, og i givet fald hvordan, flere områder i DKF kan have glæde af et OL-fokus. Og vi bør drøfte, hvilke ønsker vi kunne have til sportschef med mandskab, Kajakpolochef, etc. ifht dette.
- App'ens markeds mæssige muligheder. Hvordan ser bestyrelsen disse muligheder? Vi er i en fase, hvor en ny kursus/aktivitetsbookingløsning er på vej. Når den er testet og sat i søen, skal der arbejdes videre på flere funktioner. Hvordan ser BE fx app'en som community-skabende/vedligeholdende?

#### **Indstilling**

Det indstilles, at BE kommer med en holdningstilkendegivelse vedr.:

- Resultatformidling og OL-niveau samt ressourcer - fx. en holdning til, hvor stor deltagelse sportscheferne og deres folk kunne forventes at have i resultatformidlingstjenesten
- App'en som communityskabende værktøj

#### **Bilag**

[DKF Kommunikation og markedsføring](#)

[Visualisering af kommunikationsområdet](#)

[Produkter, mål og mulige indsatser](#)

**Referat og evt. indstilling:**

---

# Beslutning:

---

---

## 6. BE opgavefordeling

---

### Til Beslutning

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Tom Faurshou

#### **Beskrivelse**

På baggrund af den indledende drøftelse, bearbejdning på basis af den aktuelle strategi, ønsker og forslag fra bestyrelsens medlemmer samt ledelsesmæssige overvejelser er nedenstående forslag udarbejdet.

Bemærk, at der udover et øget fokus på strategi nu også arbejdes med en ad hoc liste, der er tænkt som et yderst dynamisk dokument, der principielt tilpasses hvert bestyrelsesmøde.

Opgavefordelingen er bestyrelsens "hvad", arbejdsformen fra pkt "[BE udvikling](#)" er bestyrelsen "hvordan" og de skal derfor betragtes samlet.

#### **Indstilling**

Bestyrelsens opgavefordeling besluttet

#### **Bilag INDSÆT LINK**

[Forslag til revideret fordeling - opdateret med initialer](#) (ikke delt offentligt før mødet)

#### **Bestyrelsens beslutning:**

---

## 7. Bestyrelsesuddannelse

---

### Til Beslutning

#### **Initiativtager/ansvarlig**

Christian Jacobsen


#### **Beskrivelse**


DIF tilbyder en bestyrelsesuddannelse i 2 moduler. (tidligere udsendt)

#### **Indstilling**

Det besluttes om / hvem der deltager i uddannelsen og om det har konsekvenser for mødeplanen.

#### **Bilag:**

 Bestyrelsesmedlem kursus 1.pdf

 Bestyrelsesmedlem kursus 2.pdf

#### **Bestyrelsens beslutning:**

# Orientering:

---

---

## 8. Formand

---

### Initiativtager/ansvarlig

Tom Faurschou

### Beskrivelse

DIF Topleder seminar i Herning sammen med Sport 2023. Seminaret have fokus på DIF strategi og støttesystem frem mod 2030. Jeg synes, det var en rigtig god metode som DIF havde lagt op til seminaret. Der var 4 arbejdsstationer med hver fokus på hver af de udvalgte strategispor.

- **Unge**

Hvordan skaber vi attraktive idrætsmiljøer for unge?

- **Frivillighed**

Hvordan kan vi fremme frivilligheden og styrke foreningslivet?

- **Talentudvikling i dansk idræt**

Hvordan kan vi styrke talenterne?

- **Samarbejde på tværs af idrætten**

Hvordan kan vi forbedre samarbejdet på tværs af forbund og idrætter?

Der var en god dialog i de enkelte "WorkShops"

Det nye er vi ikke skal lave en ny strategi, bare for at imødekomme DIF på nogle områder, fokus er på, hvad strategien vil bidrage med i den enkelte forbund ift. udvikling, resultater og talentudvikling. Det er meget positivt, da vi har vores strategi frem til 2028, så vi er godt på vej. Vores samarbejde på tværs af forbund, Dansk Sejl, DFFR og vi har blev fremhævet som

---



en model man vil og kan benytte sig af i fremtiden, så skal vi ikke opfinde den dybe tallerken alle forbund og ligeledes kan vi gå sammen om konsulenter til projekterne.

Vores strategi er helt i tråd med de udviklingsområder som DIF ser der skal arbejdes med frem mod 2030.

Vi

## **Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 9. Næstformand

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Anni Grøndal

**Beskrivelse**

**Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 10. Anden næstformand

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Kristian Nielsen

**Beskrivelse**

**Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 11. Landshold og elite

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Tommas Nielsen

**Beskrivelse**

**Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 12. Konkurrence

---

### Initiativtager/ansvarlig

Louise Jørgensen

### Beskrivelse

**DM Ergometer, Rødovre** - Afholdes lørdag 27. januar i Rødovre Centrum.

Vi har arbejdet videre med udvikling af Racemanager for at understøtte de specielle forhold ved Ergometer herunder import af tidsfiler fra Dansprint og progression.

Størstedelen af tilmeldingerne er foretaget direkte i Racemanager af holdlederne.

25 klubber og 155 deltagere tilmeldt. Det er lidt flere end sidste år.

**CPH Spring Regatta 2024, Bagsværd Sø** - Der er indgået aftale med Lyngby Kanoklub vedr. afholdelse af CSR 19-21. april på Bagsværd Sø .

**DM Ugen, Herning** - Der er indgået aftale med DIF om deltagelse i DM Ugen, Uge 25.

Lau Larsen er tovholder på arrangementet.

Vores events forventes afviklet 22-23. juni på Fuglsang Sø med flg. discipliner:

- 5 km rundbane med overbæring
- 5 km rundbane løb for MIX hold med overbæring

### **DM Maraton**

Planlagt til 2.-4. august

Vi mangler værtsklub.

**DM Ocean Race, Helsingør** - Arrangør Krogen.

24. august for Surfski og Havkajak

**DM Sprint, Holstebro** - Medarrangør Pagaj

30. august - 1. september

Opstartsmøde i Pagaj 24. februar i samarbejde med Lau.

### Indstilling

### Bilag INDSÆT LINK

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 13. Klubaktiviteter og motion

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Peter H Engel

**Beskrivelse**

**Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 14. Facilitet og miljø

---

### Initiativtager/ansvarlig

Jepppe Jørgensen

### Beskrivelse

#### *Styregruppen vedr. miljø og faciliteter*

DKF, Dansk Forening for Rosport og Dansk Sejlunion mødes den 24. januar 2024 i styregruppen vedr. miljø og faciliteter (DIF-strategien).

På mødet skal vi bl.a. drøfte status for samarbejdet vedrørende procesmål m.v., samt mulige nye tiltag, Grøn Idræt og samarbejde på tværs af de blå forbund.

På bestyrelsesmødet gives evt. supplerende orientering fra mødet.

#### *Søsportens Sikkerhedsråd*

Det forventes at der afholdes møde medio februar 2024 i Søsportens Sikkerhedsråds forretningsudvalg, hvor jeg deltager.

### Indstilling

### Bilag

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 15. Orientering drift

---

### Initiativtager/ansvarlig

Malene Hjorth / Christian Jacobsen

### Beskrivelse

Elementer der 'falder uden for' strategirapporteringen samles her.

### Indstilling

Orienteringen tages til efterretning

### Bilag

[Link til bilag](#)

### Bestyrelsens kommentarer:



---

## 16. Strategisk opfølgning

---

### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Nina Iren Øverberg / Peter Harpsøe Engel

### Beskrivelse

Der fordybes i strategi status april, juni, okt, dec

Der mødes med DIF om status pr 31/12 2023 den 29. april

### Indstilling

Intet for nuværende.

### Bilag INDSÆT LINK

[Link til strategisk opfølgning](#)

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 17. Økonomi

---

### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Kristian Nielsen

### Beskrivelse

Der arbejdes på højtryk på regnskab 2023. I skrivende stund er der fortsat ikke afstemt og gennemført de sidste reguleringer og hensættelser. Så et estimat foreligger ikke. Såfremt yderligere oplysninger er til rådighed ved bestyrelsesmødet, fremlægges dette mundtligt.

Regnskabsåret 2024 byder endnu ikke på noget af interesse.

### Indstilling

Status tages til efterretning

### Bilag (ikke delt offentlig)

Ikke relevant

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 18. Eventuelt

---

### Initiativtager/ansvarlig

- Deltagelse i BE-uddannelse

### Bestyrelsens kommentarer:

---