



## Dansk Kano og Kajak Forbund - Bestyrelsesmøde Tirsdag d. 17. december 2024 i Nyborg

### Deltagere:

Tom B Faurschou (TF)

Anni Grøndal (AGO)

Kristian Nielsen (KNI)

Jarl V Jakobsen (JVJ)

Louise Jørgensen (LJO)

Peter H Engel (PHE)

Jeppe Jørgensen (JJ)

Christian Jacobsen (CJ)

Malene Hjorth (MHJ),

Nina Øverberg (NIO)

referent

Afbud: MHJ

## Dagsorden

Emner tilføjes ved at kopiere en emneside nede i teksten. Bevar typografi og opdatér indholdsfortegnelse.

<a href="#">Dagsorden</a>	1
<a href="#">1. Godkendelse af referat</a>	2
<a href="#">2. Godkendelse af dagsorden</a>	2
<a href="#">Diskussion:</a>	3
<a href="#">3. Evaluering af Årsmøde 2024</a>	3
<a href="#">Beslutning:</a>	5
<a href="#">4. 'Ny' bestyrelse og mødeplan 2025</a>	5
<a href="#">5. Vedtagelse af retningslinjer for streaming</a>	6
<a href="#">6. Godkendelse af 2025 kalender</a>	7
<a href="#">7. Vedtagelse af klubandel 2025</a>	8
<a href="#">8. Godkendelse af budget 2025</a>	9
<a href="#">9. Dispensation for sen udmeldelse?</a>	10
<a href="#">10. Nominering af kandidater til ECA</a>	11
<a href="#">11. Deltagelse Odense Kajakklub 100 års jubilæum</a>	12
<a href="#">Orientering:</a>	13
<a href="#">12. Formand</a>	13
<a href="#">13. Næstformand</a>	14
<a href="#">14. Anden næstformand</a>	15
<a href="#">15. Landshold og elite</a>	16
<a href="#">16. Konkurrence</a>	17
<a href="#">17. Klubaktiviteter og motion</a>	18
<a href="#">18. Facilitet og miljø</a>	19
<a href="#">19. Orientering drift</a>	20
<a href="#">20. Strategisk opfølgning</a>	21
<a href="#">21. Orientering Proces årsregnskab 2024</a>	22
<a href="#">22. Orientering etablering af driftsselskab for Onboard</a>	23
<a href="#">23. Orientering om planer for EC øst</a>	24

<a href="#">24. Orientering om klubber ud/ind i 2024</a>	<a href="#">25</a>
<a href="#">25. Økonomi</a>	<a href="#">26</a>
<a href="#">26. Eventuelt</a>	<a href="#">27</a>

---

## 1. Godkendelse af referat

---

**Beslutning:**

---

## 2. Godkendelse af dagsorden

---

**Beslutning:**

# Diskussion:

---

---

## 3. Evaluering af Årsmøde 2024

---

### Til Diskussion

#### **Initiativtager/ansvarlig**

MHJ

#### **Beskrivelse**

Den generelle oplevelse af Årsmødet 2024 fra min stol er, at der var mange spændende oplæg og aktiviteter og der blev samlet fornemt op på, at vi var to mand nede i ansattegruppen. Samarbejdet med Kobæk Strand Hotel og Konference var også en fornøjelse. Og med rekord deltagerantal på 205, lader det til at det lange træk med at finde emner, der taler til medlemmerne og det kommunikationsarbejde vi påbegyndte sidste år og fortsatte i år, har båret frugt.

De første tilbagemeldinger på det udsendte evalueringsskema ser også overordnet ud til at være i den positive ende, men jeg har ikke haft tid til at gå i detaljer endnu.

Dog synes jeg, at jeg fornemmede virkelig god stemning på gangene og stort engagement fra alle deltagere - især er mange imponerede over de unges drive. Lad os håbe, vi kan få dem med ombord fremover.

Vi trykker hvert år mange hæfter med bestyrelsens beretning, som efterfølgende bliver 'dumpet' - og også er dyrt i tryk. Kunne vi allerede nu begynde at overveje, om det ikke var på tide også at gå den digitale vej her?


Præsentationer fra de forskellige workshop er blevet delt på hjemmesiden og der refereres til dette i kommende klubmail.

#### **Indstilling**

Den foreløbige evaluering tages til efterretning og munder evt. ud i en debat om form og indhold.

#### **Bilag INDSÆT LINK**

---

 Udvalgte svar årsmødeevaluering 2024.pdf (Ikke delt offentlig, da nogle svar er personlige)

**Referat og evt. indstilling:**

---

# Beslutning:

---

---

## 4. 'Ny' bestyrelse og mødeplan 2025

---

### Til beslutning

#### **Initiativtager/ansvarlig:**

TBF/CJ

#### **Beskrivelse**

Mødeplan for 2025 skal tilrettelægges så den passer til bestyrelsens muligheder samt de opgaver der skal løftes. Særligt i forhold til Årsmødet og Aktivitetskalender er der en række deadlines fastsat i love eller forretningsgang.

Det tilstræbes at omkostninger og rejsetid reduceres i det omfang der er muligt.

De ordinære møder er fastlagt som fysiske møder med mulighed for efter særlige behov at tilgå online.

Møder er opsat i oversigt i relation til nogle aktiviteter og øvrige nationale / internationale mødeaktivitet.

#### **Indstilling**

Planen drøftes, tilrettes og godkendes.

#### **Bilag**

 Kalender 2025

#### **Referat og evt. indstilling:**

---

## 5. Vedtagelse af retningslinjer for streaming

---

### **Til beslutning**

#### **Initiativtager/ansvarlig:**

LJO JJ

#### **Beskrivelse**

Arbejdsgruppen har revideret og konkretiseret tidligere oplæg med henblik på vedtagelse og indarbejdning i DKF's love, vedtægter og forretningsgang.

#### **Indstilling**

Oplægget godkendes og implementeres som beskrevet.

#### **Bilag**

XXXX

#### **Referat og evt. indstilling:**

---

## 6. Godkendelse af 2025 kalender

---

### Til beslutning

#### Initiativtager/ansvarlig:

MHJ

#### Beskrivelse

Se kalender 2025 i linket, som også har været rundsendt for nylig til forhåndsgodkendelse. De tilbagemeldinger og rettelser, der kom ind ved den manøvre, er kommet med. Kalenderen er sendt til tryk.

Den vil blive sendt ud med julekort til alle klubber d. 11/12.

Følgende DM'er er sat i kalenderen:

DM / Scandinavian Open Kayak Surfing Championships	25/10/2025	(2dg)
DM Ergometer, Rødovre	25/01/2025	(1dg)
DM Maraton, DM ugen, Aalborg	27/06/2025	(3dg)
DM Rul, DM ugen, Aalborg	27/06/2025	(3dg)
DM Sprint, Bagsværd Sø	29/08/2025	(3dg)

#### Indstilling

Kalender 2025 godkendes endeligt.

#### Bilag

[Link til kalender - se fanen Oplæg til LaserTryk 2025 28/11.](#)

#### Referat og evt. indstilling:

---

## 7. Vedtagelse af klubandel 2025

---

### **Til beslutning**

#### **Initiativtager/ansvarlig:**

CHJ TKO



#### **Beskrivelse**

Som en del af Budget 2025 fastlægges klubandel for sprint landsholdsaktiviteter i 2025. Dette dokument offentliggøres sammen med udtagelser til brug for klubber og andres planlægning af 2025.

#### **Indstilling**

Bestyrelsen vedtager nedenstående oversigt.

#### **Bilag**

-  Klubandel (deltagerbetaling) Sprint 2025 til sammenligning
-  Klubandel (deltagerbetaling) Sprint 2024.pdf

#### **Referat og evt. indstilling:**



---

## 8. Godkendelse af budget 2025

---

### Til beslutning

#### **Initiativtager/ansvarlig:**

KNI / CJ

#### **Beskrivelse**

Jf. den oprindelige proces beskrivelse (se citat herunder) er vi nu på vej fra fase 3 til fase 4.

Årsmødet godkendte med et stort flertal kontingentreguleringen. De øvrige beslutninger fra bestyrelsesmødet i oktober er indarbejdet i budgettet. Team Danmark (TD) har bevilliget 4.5 mio. kr. Der ventes projektbevillinger og støttebevillinger til atleter fra TD. Disse vil øge totalbudgettet som pt er på ca 18.3 mio. kr. og balancerer med +100t kr.

I starten af det nye år offentliggøres de regulerede priser for IPP licenser som reguleres forholdsmæssigt (pris x ventet antal licenser) for både klubber og udbydere således at målsætningen om en øgning af indtægter herfra med 150t. kr. kan forventes.


*Fase 3 er videre tilpasning mellem årsmødet og bestyrelsesmøde 17. december. Dialog mellem 2. næstformand/ økonomiansvarlig + direktør og de områdeansvarlige.*

*Fase 4 er op til bestyrelsesmødet, januar 2025, hvor evt. **mindre tilpasninger** inden for givne rammer kan foretages.*

#### **Indstilling**

Bestyrelsen godkender budget 2025

#### **Bilag**

 Budget 2025 (version 0.0)

#### **Referat og evt. indstilling:**

---

## 9. Dispensation for sen udmeldelse?

---

### **Til beslutning**

#### **Initiativtager/ansvarlig:**

CHJ

#### **Beskrivelse**

En klub har den 4. december besluttet at melde sig ud. Jf DKF love skal dette ske senest 1. december.

Klubben anmoder om dispensation for overskridelse af tidsfristen.

CHJ vil på mødet kort redegøre for historik på dette område samt ift pågældende klub.

#### **Indstilling**

Bestyrelsen drøfter sagen og træffer en beslutning

#### **Bilag**

[Love side 9](#)

#### **Referat og evt. indstilling:**

---

## 10. Nominering af kandidater til ECA

---

### **Til beslutning**

#### **Initiativtager/ansvarlig:**

TKO / CHJ

#### **Beskrivelse**

Den 4. januar er der deadline for opstilling til European Canoe Association (ECA) bestyrelse. Valgperioden er 4 år og der er valg til næstformand (pga. ligestillingsregler skal det være en kvindelig kandidat), og 3 menige bestyrelsesmedlemmer. Fra den kommende ECA bestyrelse skal 2 ECA repræsentanter vælges til ICF bestyrelse.

I skrivende stund er der deadline for indstilling af kandidater til udvalg under ECA.

#### **Indstilling**

Bestyrelsen drøfter kandidater og proces.

#### **Bilag**

#### **Referat og evt. indstilling:**

---

## 11. Deltagelse Odense Kajakklub 100 års jubilæum

---

### **Til beslutning**

#### **Initiativtager/ansvarlig:**

CHJ

#### **Beskrivelse**

Odense Kajakklub fylder 100 år og inviterer til reception den 3. jan kl 13.00

Har bestyrelsen mulighed for at deltage?

#### **Indstilling**

Muligheder drøftes.

#### **Bilag**

#### **Referat og evt. indstilling:**

---

# Orientering:

---

---

## 12. Formand

---

### **Initiativtager/ansvarlig**

Tom Bundesen Faurshou

### **Beskrivelse/ Orientering**

Refleksionen efter vores årsmøder er meget positiv, et årsmøde som efter min opfattelse var rigtig godt og dækkende for alle vores klubber og medlemmer. Gode dialoger og debatter - Det er et stærkt forbund.

Jeg har haft et møde med Christina Scales & Kenneth Gjerlufsen omkring Kano sporten og specielt hvordan vi kan støtte op omkring den udvikling som LK & NFKK ligger i at udvikle Kano sporten. Møde internt i Elite teamet omkring en mulig model for dette.

Klargøring af møder med hver enkelt bestyrelsesmedlem omkring WoW i bestyrelsen og kontakten med sekretariatet. Møderne vil ligge i januar mdr.

### **Indstilling**

### **Bilag INDSÆT LINK**

### **Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 13. Næstformand

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Anni Grøndal

**Beskrivelse**

**Indstilling:**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 14. Anden næstformand

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Kristian Nielsen

**Beskrivelse:**

**Indstilling:**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 15. Landshold og elite

---

### **Initiativtager/ansvarlig**

Jarl V Jakobsen

### **Beskrivelse**

### **Indstilling**

### **Bilag INDSÆT LINK**

### **Bestyrelsens kommentarer:**



---

## 16. Konkurrence

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Louise Jørgensen

**Beskrivelse**

**Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 17. Klubaktiviteter og motion

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Peter H Engel

**Beskrivelse**

**Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 18. Facilitet og miljø

---

**Initiativtager/ansvarlig**

Jeppé Jørgensen

**Beskrivelse**

**Indstilling**

**Bilag INDSÆT LINK**

**Beslutning:**

---

---

## 19. Orientering drift

---

### Initiativtager/ansvarlig

Malene Hjorth / Christian Jacobsen

### Beskrivelse

[Link til Orientering](#)

### Indstilling

Orienteringen tages til efterretning

### Bilag

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 20. Strategisk opfølgning

---

### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Nina Iren Øverberg / Peter Harpsøe Engel

### Beskrivelse

### Indstilling

### Bilag INDSÆT LINK

[Link til strategisk opfølgning](#)

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 21. Orientering Proces årsregnskab 2024

---

### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen


### Beskrivelse

Sidste bilag senest den 9. januar - alt skal helst afleveres i december.  
Der er et bud på et resultat sidst i februar.

### Indstilling

Tages til efterretning

### Bilag INDSÆT LINK

 Tidsplan revision \_ årsregnskab DKF 2024 - Udkast.docx

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 22. Orientering etablering af driftsselskab for Onboard

---

### **Initiativtager/ansvarlig**

Christian Jacobsen

### **Beskrivelse**

På bestyrelsesmødet i september blev principper for indtrædelse i IP selskab med delejerskab af Onboard vedtaget. Der er fra den fælles revisor rejst en række opmærksomhedspunkter som betyder at der endnu ikke er grundlag for den konkrete etablering. Arbejdet pågår fortsat.

### **Indstilling**

Orientering tages til efterretning.

### **Bilag INDSÆT LINK**

### **Bestyrelsens kommentarer:**

---

## 23. Orientering om planer for EC øst

---

### Initiativtager/ansvarlig

TKO


### Beskrivelse

I forlængelse af det reviderede kraftcenter koncept, TD skærpede fokus og Masterplan 2025-2028 arbejdes på en tilpasset model for EC øst.

### Indstilling

Orientering tages til efterretning.

### Bilag INDSÆT LINK

 EC øst - one pager.pdf

### Bestyrelsens kommentarer:



---

## 24. Orientering om klubber ud/ind i 2024

---

### Initiativtager/ansvarlig

MHJ

### Beskrivelse

I årets løb har følgende klubber og skoler meldt sig ind eller ud.

#### Ind:

Birkerød Ro- og Kajakklub

Bandholm Roklub

#### Ud:

Fjerritslev Gymnasium

Føns Søsportsklub

Waterdrops Kerteminde

Jægerspris Kajakklub (sendte udmeldelse d. 30/12 2023). Der er muligvis stadig et udestående.

### Indstilling

Tages til efterretning.

### Bilag INDSÆT LINK

### Bestyrelsens kommentarer:

## 25. Økonomi

---

### Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Kristian Nielsen

### Beskrivelse


Der arbejdes i skrivende stund med opfølgning ift. de seneste sponsoraftaler og deltagerbetaling for diverse landshold. Forberedelse af TD regnskab. Afregning med DGI ift BDFL. Afregning med Sejl og DFfR ift bæredygtighed og faciliteter. Hensættelser og afslutninger af diverse projekter og projektbevillinger.

Som det fremgår af likviditetsstatusen fra 2. december er situationen som ventet stram op imod årsafslutningen.

### Indstilling

Orientering tages til efterretning

### Bilag (ikke delt offentlig)

 Kontoskema pr. 30.11.24 til kommentering

### Bestyrelsens kommentarer:

---

## 26. Eventuelt

---

**Bestyrelsens kommentarer:**

---