



Dansk Kano og Kajak Forbund - Bestyrelsesmøde

Mandag 18. august i Brøndby

Deltagere:

Tom Faurshou (TF)
Anni Grøndal (AGO)
Kristian Nielsen (KNI)

Jarl Venneberg Jakobsen (JVJ)
Louise Jørgensen (LJO)
Peter H Engel (PHE)
Jeppe Jørgensen (JJ)

Christian Jacobsen (CJ)
Malene Hjorth (MHJ), referent
Nina Øverberg (NIO)

Afbud:

Dagsorden

<u>Dagsorden</u>	1
<u>1. Godkendelse af referat</u>	2
<u>2. Godkendelse af dagsorden</u>	2
<u>Diskussion:</u>	3
<u>3. Årsmøde 2025 - planlægning</u>	3
<u>4. Forslag til pokaler, hæder og Arrangør plakette</u>	5
<u>5. DM ugen 2026</u>	6
<u>6. Elite Samarbejdsgruppen</u>	7
<u>7. Anbefalinger om skærm og smartphones i foreninger</u>	8
<u>8. Sponsorater og partnerskaber</u>	9
<u>Beslutning:</u>	10
<u>9. Årsmøde - Forslag/lovforslag</u>	10
<u>10. Budgetprincipper & budgetproces 2026</u>	12
<u>11. Deltagelse DIF budgetmøde (hvem)</u>	13
<u>12. Deltagelse ved DIF lancering af metode for trivsel i børne- og ungeidrætten</u>	14
<u>13. DKF emner til drøftelse på kaffemøde med DIF</u>	15
<u>14. Dato det kommende DKF bestyrelsesmøde</u>	16
<u>Orientering:</u>	17
<u>15. Formand</u>	17
<u>16. Næstformand</u>	18
<u>17. Anden næstformand</u>	19
<u>18. Landshold og elite</u>	20
<u>19. Konkurrence</u>	21
<u>20. Klubaktivitet og motion</u>	22
<u>21. Facilitet og miljø</u>	23
<u>22. Orientering drift</u>	24
<u>23. Strategisk opfølgning</u>	25
<u>24. Økonomi</u>	26
<u>25. Evt.</u>	27

1. Godkendelse af referat

Beslutning: Godkendt

2. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Godkendt uden tilføjelser. Pkt 6 er dog et beslutningspunkt.

Diskussion:

3. Årsmøde 2025 - planlægning

Initiativtager/ansvarlig

MHJ

Beskrivelse

Temadag

Temadagen ifbm Årsmøde 2025 er i planlægningsfasen. Se bilag.

Vi er udfordrede af den pt minimerede bemanding, men forsøger at arbejde rundt om det.

Der er lagt op til en Børn- og unge- 'netværkssøjle' - på linje med Kajakpolosøjlen, samt ønsket fokus på de mere adrenalin-drevne aktiviteter (surfski, surf - i lighed med kajakpolo).

Ligesom de hæderkronede faste indslag er på programmet. (De med grønt markerede ws i matrix er fastlagt - placeringerne i programmet er dog vilkårlige indtil videre).

Årsmødemateriale - form og proces

Vi talte om årsberetningens form på sidste BE-møde, hvor der blev henvist til DIF's opsætning som eksempel til efterfølgelse (digitalt format) samt samtidig udtrykt betænkelighed ved at afskaffe det trykte format. Vi har jo desværre ikke en kommunikationsafdeling i DIF-størrelse, så vi må klare os med et lidt mindre ambitiøst udtryk. Men forslaget er, med *inspiration* fra DIF's årsberetning, at BE udvælger de vigtigste områder at fremhæve på de enkelte strategi- og ansvarsområder:

- udvælger et billede
- skriver kort og fængende - hvad var målet og hvor er vi
- skitserer en faktaboks som evt. forsynes med QR-kode/knap, som henviser til hjemmesiden (hvis der er noget oplagt at henvise til)

NB: Også ifht denne opgave har vi færre ressourcer i sekretariatet end vi plejer at have.

Deadlines:

- Udvalgte emner til beretning deles - alle melder ind på bestyrelsesmail'en - 7. september
- Foto, tekster, faktabokse leveres til korrektur - 7. oktober

Efter dialogen på dette møde udsendes en 'to-do-mail' med nærmere beskrivelse af ovenstående og en 'dummy' som inspiration til udformning af afsnit i beretningen.

Status på genopstillingsvillighed

- Næstformand
- BE-medlem for konkurrence
- BE-medlem for facilitet og miljø
- Appeludvalg, medlem 1
- Appeludvalg, suppleant
- Revisor

Indstilling

Temadag

Der indstilles til, at temadagens overordnede program gennemgås, samt at markerede debat-fora overvejes. Det drejer sig om "hvor går de unge hen?" og et "havkajaktema" - begge dele indtil videre

bare forslag, som er udsprunget af den dialog, vi har haft om temaer. Det kunne også handle om noget andet, der ligger bl.a. et indlæg fra Gudena - se bilag.

Årsmødemateriale - proces

Der lægges op til tidlig igangsættelse af årsberetningsprocessen og gerne tilslutning til den kort skitserede form og de givne deadlines.

Status på genopstillingsvillighed

Bestyrelsen melder foreløbig indstilling til det fortsatte arbejde i DKF's bestyrelse ind.

Bilag

Temadag [Programoplæg](#) (Ikke offentlig arbejdsudgave)

[Indlæg fra Gudena](#) (Ikke offentligt)

Referat og beslutning

Input til program:

- Cup/konkurrencer - proces: hvordan bliver de mere inspirerende, inkluderer flere målgrupper - eksempler på gode arrangementer er Amager Strandpark Rundt, Langsøsprint i Silkeborg, Kajak Orientering for U-12, Ideer fra svenske mesterskaber (KK)
- Frivillighed på nye præmier - hvad med Ingerfair? (forslag fra Jarl)
- Tydeliggør, hvad man kan forvente af WS - kan man tage noget med hjem, bliver opgaven løftet bagefter, eller noget tredje
- Hvor går de unge hen? DIF?
- Input til Masters-gruppen - hvilke arrangementer vil masters gerne deltage i? Der har fx ikke været mange til DM maraton.
- Workshops skal selvfølgelig vinkles positivt
- Surfski-gruppen skal inddrages
- Uddannelse - vinkling?
- Polo - merge mellem kapkajak/B&U/polo
- Esbjerg - aktiviteter for unge - del ideer på årsmødet
- Plads til Tværklubsamarbejde

Årsberetningsproces godkendt - mail med 'instruks' vil blive eftersendt til bestyrelsen.

Vi opfordrer, som tidligere år, alle, der har lyst, til at stille op til DKF's bestyrelse, til at melde sig på banen - gerne med en kort begrundelse, som kan deles op mod årsmødet.

4. Forslag til pokaler, hæder og Arrangør plakette

Initiativtager/ansvarlig

MHJ

Beskrivelse

Der findes følgende hædersbevisninger i DKF:

- Pokaler, som uddeles efter beregning:
 - Lyngby pokalen - Bedste klub ved sprint DM
 - Pagaj's jubilæumspokal - Klub med flest deltagere Under 18 DM sprint
 - SLF pokalen - Bedste klub maraton DM
 - Dansprint Ergometer - Bedste klub ved Ergometer DM
- Pokaler, som bestyrelsen indstiller til:
 - Kongshvile - Lederpokal
 - Arrangørpokalen - Det bedste stævne/arrangement
- Hæder og ære - diplomer - er der nogle kandidater? Vi efterspørger i klubmail første gang d. 15/8.
- 'Sekretariatets' priser - der efterlyses nomineringer første gang i klubmail 15/8 og nyhedsbrev 2/9. Deadline for nomineringer sættes til d. 21. sept.
 - Årets klub
 - Årets instruktør
 - Årets unge (træner)
- Arrangørplaketter. Skal vi begynde at give en synlig erkendelse, vimpel, plakette eller lignende til vores DM arrangører?

Indstilling

Kandidater drøftes.

Bilag

Referat og beslutning

Kandidater blev drøftet. Der er oprettet separat dokument til bestyrelsens brug.

Der var i bestyrelsen stemning for en DM Arrangørplakette, som anerkendelse for det store arbejde, der ligger i at afholde et DM - sekretariatet finder på en 'ting', der kan pynte i et klubhus.

5. DM ugen 2026

Initiativtager/ansvarlig

JVJ

Beskrivelse

Fordele, opgaver, omkostninger og muligheder for at deltage i DM ugen 2026. DM ugen afvikles i 2026 i uge 26 (op til sommerferien) i Herning.

Fuglsang Sø vurderes ikke til at være egnet til DM marathon. Det er en markant ekstra opgave at afvikle DM senior 5000m med overbæring som enkeltstående arrangement (som i 2024). Der findes ikke fysiske rammer der kan sikre et andet kano kajak DM central placering. Det er muligt at afvikle DM som en del af DM uge længere væk (som i 2023). Det er ligeledes teoretisk muligt at afvikle DM rul centralt placeret i et stort mobil bassin.

Vel afviklede DM'er i DM ugen kombineret med gode "Kom og prøv" arrangementer kan give stor synlighed og være en rekrutteringsplatform.

Indstilling

Bestyrelsen drøfter ovenstående samt tager stilling til hvorvidt DKF skal, og i hvilken grad, være en del af DM-ugen, med henblik på evt. etablere en proces frem mod 2026

Bilag

Referat og beslutning

Det er en god idé at deltage i DM ugen, af hensyn til synlighed, til atleterne, der deltager og forholdet til DIF, men det kræver mange ressourcer og tid, både fra sekretariatet og lokale klubber, at få det til at lykkes.

Herning (2026) er ikke et optimalt sted for mange af vores discipliner, så efter en god drøftelse i bestyrelsen, enedes man om at fokusere på at arbejde hen imod DM ugen i Århus 2027. Her er der bedre muligheder for at vise flere af vores discipliner frem.

Bestyrelsen lægger op til en proces, hvor et antal klubber høres og inddrages og hvor administrationens ressourcesituation afgøres.

6. Elite Samarbejdsgruppen

Initiativtager/ansvarlig

JVJ

Beskrivelse

På baggrund af tidligere debat omkring Elitesamarbejdsgruppens formål og deltagerantal, ønskes denne nedlagt.

Det ønskes for en to-årig prøveperiode (dags dato til slut 2027) at oprette to sparringsgrupper:

- a) KC/TC samarbejdsgruppe, bestående af udpegede medlemmer fra hvert af DKFs KC/TC.
- b) Klub samarbejdsgruppe, bestående af interesserede medlemmer fra klubber med/interesse i elite- og talentarbejde i DKF.

Begge grupper har til formål at være sparringsorgan for det elite og landsholdsansvarlige bestyrelsesmedlem. Grupperne kan inddrages i relevante emner med det formål at give sparring og feedback på materialet. Dette kan være via mailkorrespondance, online-møde samt ved møder/seminarer arrangeret af DKF.

Indstilling

Bestyrelsen tager stilling til ovenstående forslag.

Bilag

Referat og beslutning

Bestyrelsen bakkede op om Jarls forslag. Så bestyrelsen besluttede at nedlægge ES og oprette de to nye grupperinger.

Det skal tydeliggøres, hvad der drøftes i hver gruppe og grupperne bør samles i fælles forum en gang om året, hvor alle kan blive hørt.

7. Anbefalinger om skærm og smartphones i foreninger

Initiativtager/ansvarlig

CJ

Beskrivelse

DIF har udarbejdet "Anbefalinger om skærm og smartphones i foreninger" og vejledning til hvordan foreninger kan arbejde med emnet. Lanceringen er nært forestående. Uddybes mundtligt.

Indstilling

Der foreslås en kort drøftelse af i hvordan og i hvor stort omfang DKF skal aktiverer det udarbejdede materiale.

Bilag

[Link til DIF-pjece](#) (ikke endeligt design og ikke delt offentligt).

Referat og beslutning

Det er et godt initiativ fra DIF, som vi bakker op om. Vi lægger det ud på vores platforme, i nyhedsbreve(klubmail) - med opfordring til klubberne om at arbejde med de idéer og skitser, der fremgår af DIF's initiativ.

De B&U ansvarlige i forbundet giver emnet opmærksomhed.

8. Sponsorater og partnerskaber

Initiativtager/ansvarlig

NIO

Beskrivelse

For at sikre et højt ambitionsniveau i Dansk Kano og Kajak Forbund, er der behov for at tænke alternative finansieringskilder. Der er allerede fra sekretariatets side et aktivt arbejde i gang med blandt andet fundraising arbejde på de områder vi arbejder med.

Ud over dette vil det være vigtigt at indtænke mere langsigtede partnerskaber/sponsorater der kan skabe værdi for den der giver støtten og for os som forbund. Det kan skabe mere synlighed og værdi for både forbund og sponsor. Og det kan sikre en mere stabil finansiering, der sikrer vores ambitionsniveau. For at være skarpe på hvad vi kan tilbyde en eventuel sponsor vil det være en fordel at implementere en sponsorpolitik der er tydelig på hvad sponsor opnår ved at støtte os.

Vedlagt ligger en oversigt over de steder, hvor vi har søgt sponsorer, og der findes også eksempler på sponsorpolitik for andre forbund. I den sidste fane ligger der en oversigt over potentielle sponsorer som vi potentielt kan tage kontakt til.

Indstilling

Det foreslås at:

- 1) diskutere, hvorvidt der skal udarbejdes en opdateret sponsorpolitik?
- 2) diskutere, hvem og hvordan man skal sikre fremdrift i et aktivt rekrutteringsarbejde i forhold til sponsorater og partnerskaber?

Bilag

[Ansøgninger til diverse fonde, bankråd og sponsor mv.](#)

Referat og beslutning

Vi har ikke i dag en strategi for sponsorer, kun regler i forskellige sammenhænge - bl.a. i vedtægter. [RED https://drive.google.com/file/d/18a0YZOi_rwiSRmmT2HyYwqsqNriT7Bna/view?usp=drive_link

- Reklameregulativ ejerskab, begrænsning ift typer af reklamer o.l. side 20
- Politik ift atleter og personlige sponsorer Side 90-91]

Det blev drøftet, hvad det er, en given sponsor køber af DKF? Vi 'spiller for få kampe', der giver synlighed.

Vi skal finde dem med hjertet i sporten samt definere, hvad det er vi står for - bæredygtighed, fællesskab, idræt for alle - det samfundsrelevante.

Vi skal fortælle de gode historier, der skaber værdi for sponsorer. Vi skal definere aktiviteterne, produkterne. Kan vi gøre det eventbaseret - samarbejde lokalt?

Der sælges flest sponsorater ved aktiviteter, ikke så mange med passive bannere.

Kristian vil gerne deltage i dels at lægge en plan og give en retning og dels i at beskrive, hvad vi kan sælge. Irene er selvskrevet i en sådan arbejdsgrube.

Beslutning:

9. Årsmøde - Forslag/lovforslag

Initiativtager/ansvarlig

CJ

Beskrivelse

I forlængelse af juni måneds møde fastlægges endelige rammer for forslag, som skal forberedes med respekt for tidsfrister.

- Skal der justeres på regler vedr. kontingent
- B&U - skal der nudges / reguleres på området i vedtægter eller bestemmelser
- Konkurrencebestemmelserne.
- Digitale - skal der nudges / reguleres på området i vedtægter eller bestemmelser

Tidsfrister

15/08/2025	Klubmail med award-nomineringer, opfordring til æresdiplomer, varsling om årsmødedato	
01/09/2025	Nyhedsbrev	
07/09/2025	Deadline for udvalg af emner til Årsberetningen	
15/09/2025	Klubmail	
29/09/2025	Deadline for invitation til årsmødet - udsendes på vegne af BE - mindst 6 uger før (4/10)	
01/10/2025	Medlemsmail med link til WS-beskrivelser / Eller Årsmøde mail	JNN
03/10/2025	Udvidede workshopbeskrivelser på hjemmesiden [jf aftale 6 uger før Årsmødet](budgettet og beretningen sendes senere)	NKL
07/10/2025	Deadline for input til beretningen - emner, tekster, billeder plus forslag til artikler og videoer.	MHJ
10/10/2025	Samling og opsætning af årsmødemateriale	MHJ, NKL
15/10/2025	Udsendelse af BE nyhedsbrev med reminder om invitation Meddel klubfrist for indmelding af klubrep. til årsmødet Klubfrist: indsende fortegnelse over klubrepræsentanter - senest 3 uger før (altså 25. oktober)	JNN, MHJ
17/10/2025	Årsmødeberetning til korrektur og layout - samt opsætning	NKL

Indstilling

Bestyrelsen tager endelig stilling og udarbejder mandater til de konkrete formuleringer.

Bilag

Referat og beslutning

Bestyrelsen arbejder videre med at tilpasse tre af de ovennævnte forslag (Det digitale område blev ikke drøftet).

Vedr. Konkurrencebestemmelserne: dette arbejdes der videre med i officialgruppen på Årsmødet.

Vedr. Kontingent: Sammenhængen mellem kontingentfrister, gæld til DKF og stemmeret til årsmødet blev drøftet. Det foreslås at betalingsdatoer af hensyn til drift og likviditet bibeholdes, der foreslås dog derudover en restance-dato fx. d. 1/10 for bevarelse af årsmødestemmeret. Dette beskrives nærmere.

Vedr. Aldersgrænse i klubbers vedtægter: Der arbejdes med et forslag til ændring af DKF's vedtægter, der skal gøre det nemmere for klubber at åbne op for børn skulle dette blive aktuelt - eller i hvert fald ikke udelukker børn/unge fra at blive medlemme. Et evt. lavere kontingent for børn blev også drøftet i denne sammenhæng, men hører hjemme i en anden diskussion.

Jarl og Peter arbejder videre med et forslag, der tilpasser enten §4 eller §6 i DKF's love.

10. Budgetprincipper & budgetproces 2026

Initiativtager/ansvarlig:

CJ/KNI

Beskrivelse

I forlængelse af årsmødets budgetdrøftelse i november 2024 og bestyrelsens drøftelse juni 2025 skal budgetprocessen for 2026 fastlægges.

Der skal tages højde for ændrede forudsætninger dels ift TD-aftalen dels ift strategiaftalen med DIF samt udviklingen på bl.a. kommercielle indtægter (i lighed med budgetarbejdet i juni). Med det seneste reviderede budget for 2025 er der bl.a. taget højde for "ikke realiserede omkostninger" - disse erfaringer bør indgå i budget 2026.

Indstilling

Bestyrelsen drøfter hvilke pejlemærker de enkelte delområder skal arbejde ud fra. Pejlemærkerne bør være nettoberegninger. (Fx "Facilitet og miljø kan fra fællesskabet (grund) anvende 75.000 kr" eller "Møder i alt skal øge indtægterne således der ikke er behov for at anvende midler fra fællesskabet")

- Pejlemærkerne skal respektere de strategiske forpligtelser herunder nye målsætninger for 2026 (Strategiaftale med DIF).
- Det foreslås, at der arbejdes efter et **budgetteret overskud på 300.000 kr.** med henblik på genopretning af egenkapitalen.
- Det foreslås, at der arbejdes ud fra den beskrevne "Budgetproces 2026". Første leverance er den 25. september.

Bilag

 Budgetproces 2026

Referat og evt. indstilling:

Sidebemærkning: Vi har en fond, der giver et lidt falsk billede af vores egenkapital, men om det betyder noget for vores evne til at tiltrække fonds/sponsorstøtte er svært at sige.

Drøftelse: Vi bør vise et positivt årsresultat og genoprette vores frie egenkapital over nogle år, men vi er her for at lave aktiviteter, så det skal der være fokus på i budgetlægningen.

Bestyrelsen overvejer pejlemærker for hvert ansvarsområde, så der kan prioriteres endnu skarpere end tidligere og tager i denne fase fat i 'maskinrummet' (de ansatte) for at hente input til budgetlægningen, hvorefter det balanceres på tværs af bestyrelsen på næste BE-møde d. 2. oktober (deadline for input er d. 25. september.)

11. Deltagelse DIF budgetmøde (hvem)

Initiativtager/ansvarlig:

CJ

Beskrivelse

DIF afholder Budgetmøde (inkl. proforma ekstraordinært årsmøde) 3. - 4. oktober.

DKF skal deltage med 2 repræsentanter (lovkrav + nødvendigt for at udnytte stemmerne) og kan deltage med 3.

Indstilling

Bestyrelsen udpeger repræsentanter.

Bilag

Referat og evt. indstilling:

Tom og Kristian deltager.

12. Deltagelse ved DIF lancering af metode for trivsel i børne- og ungeidrætten

Initiativtager/ansvarlig:

CJ

Beskrivelse

DIF's nationale **trivselsmetode til børne- og ungeidrætten** lanceres for stab den 26. aug. Her gives indblik i trivselsmetoden med særligt fokus på jeres rolle og muligheder i det videre arbejde fx., hvordan metoden bedst kan omsættes i jeres praksis.

Den nationale lancering **torsdag d. 25. september 2025 kl. 12.30-15.30**, hvor det faglige indhold bliver foldet endnu mere ud. Det vil være ønskeligt, at DKF er politisk repræsenteret ved dette.

Indstilling

Bestyrelsen udpeger repræsentanter.

Bilag

Referat og evt. indstilling:

Jarl deltager.

13. DKF emner til drøftelse på kaffemøde med DIF

Initiativtager/ansvarlig:

CJ/TBF

Beskrivelse

DIF's formand og direktør har inviteret sig til kaffe. Mødet beskrives således:

Formålet med mødet er dels at få et indtryk af jeres specifikke behov, ønsker, udfordringer og også succes'er. Dels at høre jeres syn på nogle af de emner, vi i DIF-idrætten skal drøfte i den kommende tid. Det drejer sig især om det eftersyn af vores politiske struktur (bestyrelse, repræsentantskab, udvikling af IKC mv.), som jeg annoncerede i forbindelse med årsmødet, og hvor vi skal drøfte et kommissorium for et sådant eftersyn på vores budgetmøde i oktober.

Mødet er uformelt af en times varighed og kan fx berøre følgende punkter:

- *Status på forholdene i jeres forbund/idræt, herunder særlige behov, ønsker og udfordringer, men også deling af succes'er, som kan inspirere andre forbund*
- *Strukturarbejde i DIF, herunder jeres holdninger til valgperioder, sammensætning mv. i DIF's bestyrelse samt udvikling af Idrættens Kompetencecenter, store og små forbunds medlemsvilkår mv.*
- *Good governance-regler*
- *Jeres oplevelse af den netop gennemførte strategiproces*

Indstilling

Bestyrelsen drøfter emner samt holdninger til de af DIF foreslåede emner.

Bilag

DKF har tidligere udarbejdet en emneliste der kan videreudvikles (

 Politiske emner til dialog med DIF 2025 [link ikke delt offentligt](#))

Referat og evt. indstilling:

Tom og Christian deltager.

Input til kaffemødets dagsorden:

Jarl vil gerne have, at DIF-støtte til talentarbejdet drøftes.

Jeppe vil gerne have, at det allerede etablerede fokus på det blå netværk fastholdes og udvikles, bl.a. for at DIF's rolle og bidrag styrkes og bliver mere tydelig.

14. Dato det kommende DKF bestyrelsesmøde

Initiativtager/ansvarlig:

CJ

Beskrivelse

Jf mailkorrespondance i bestyrelsen skal næste mødedato bekræftes eller ændres.

På det foreliggende grundlag kan ikke alle deltage (fysisk)

Indstilling

Bestyrelsen fastlægger en dato

Bilag

Afstemningsresultat:  [mulig mødedeltagelse oktober.png](#) (ikke delt offentligt)

Referat og evt. indstilling:

Mødet afholdes d. 2. oktober i Nyborg.

Anni's budgetpunkter afhandles inden da, da hun ikke kan være tilstede.

Orientering:

15. Formand

Initiativtager/ansvarlig

TBF

Beskrivelse/ Orientering:

Det har været en stille sommer, alle har været på ferie, så derfor har der heller ikke været så stor aktivitet.

Vi har haft atleter med til World Games med flotte resultater med 2 guld & 1 bronze. Lige som jeg skriver, er vores Polo hold godt i gang med at spille, og det vi ved går det godt for begge vores hold det bliver spændende at følge. Nu er resultatet jo kendt. Damerne blev nr. 6 god præstation og vores herrehold blev en flot nr. 4. Tillykke med de flotte præstationer og medaljer.

Bilag INDSÆT LINK

Bestyrelsens kommentarer:

16. Næstformand

Initiativtager/ansvarlig

AGO

Beskrivelse/orientering

Siden sidst har jeg deltaget i et par møder omkring Surfski og udviklingen af surfski. Det være sig såvel uddannelse, konkurrencer som udbredelse. Der arbejdes videre med gruppen af surfski repræsentanter, så vi får kigget på nuværende regelsæt og adgang til uddannelse. Ligesom der lægges op til en workshop med surfski som tema på årsmødet.

Bilag INDSÆT LINK

Bestyrelsens kommentarer:

17. Anden næstformand

Initiativtager/ansvarlig

KNI

Beskrivelse

Budget 2025

Budget 2025 er revideret for at sikre at vi kommer i mål med det budgetterede resultat for 2025.

Medie-samarbejde "De blå Forbund"

Planerne om at transmittere tv fra DM på Bagsværd Sø er skrottet da TV2 Kosmopol ikke ville transmittere alligevel. DfFR har forsøgt at samle "De Blå Forbund" (Sejlsport, DKF, DfFR, Surf og SUP og Vandski) med henblik på at finde en mediepartner, der vil transmittere fra de involverede forbunds stævner. Undertegnede har deltaget i indledende samtaler med mediepartner (JFM). Projektet er i indledende fase og kan gå alle veje.

Sponsorarbejde

Pågår.

Bilag INDSÆT LINK

Bestyrelsens kommentarer:

18. Landshold og elite

Initiativtager/ansvarlig

JVJ

Beskrivelse

Den seneste periode har været meget travl med mit job, hvorved jeg har haft mindre aktivitet i DKF regi end normalt.

I den seneste periode har jeg været i tæt dialog med staben omkring udtagelsesprocedurer og forståelsen/fortolkningen af disse.

Dertil har jeg haft dialog med Jacob Steglich-Willert ifb med Kajakpolo og en evt involvering i DM-uge 2026, 27 samt haft et fint møde med med Trine Rold, sportschef for Kajakpolo, omhandlende landsholds struktur, organisering og fremtidige potentialer.

Dertil har jeg haft god sparring med Kent Klitgaard i forhold til at evt nytænke danske konkurrence formater med inspiration fra Sverige

Bilag INDSÆT LINK

Bestyrelsens kommentarer:

19. Konkurrence

Initiativtager/ansvarlig

LJO

Beskrivelse

Racemanager - Der har kun været foretaget ganske få nødvendige rettelser, da version 2.0 er på trapperne.

Fælles online præsentation med RM og de andre lande 3/9. Der er inviteret repræsentanter fra Lyngby, Maribo, 361, Nybro samt sekretariatet.

Næste trin er at samle input til og prioritere i forhold til fremtidig udvikling sammen med de andre lande. Det er stadig nogle tidskrævende opgaver foran os i forbindelse med input og test for at sikre, at den nye version lever op til forventningerne.

Der er stadig udestående rettelser til resultatlister fra tidligere konkurrencer.

Nina Øverberg, Lene Svanebjerg og jeg arbejder på vidensoverdragelse og dokumentation. Vi skal have planlagt en "Workshop 2".

DM Ugen og DM Maraton 27-29. juni i samarbejde med Limfjorden - Det var en tung og krævende proces, da der ikke kun var koordination med Limfjorden, men også en række møder med DIF og andre. Der var ekstra opgaver og udfordringer pga. opbygning fra bunden på lokationen.

Deltagertallet var lavt - 85 K1 / 25 K2. Geografien har været en medvirkende årsag. Der var også brug for flere "lokale officials".

Det var en god oplevelse at være en del af noget større, og være med midt i centrum, men der er brug for ekstra ressourcer, hvis vi skal få tilstrækkeligt ud af det. Vi havde f.eks. ingen "kom-og-prøv" aktiviteter i år. Det er heller ikke holdbart, at man som officials samtidig er kontaktpunkt for DIF.

DM Ugen 2026 i Herning - Lokationen er ikke hensigtsmæssig sportsligt til afvikling af DM i vores største discipliner. Har udvekslet ideer med JVJ andre vedr. muligheder. Det er vigtigt at den enkelte disciplin kan bakke op.

Surfski - Deltaget i møde 14/8 surf-ski roere sammen med CJ og AGO.

DM Sprint 29-31. august på Bagsværd Sø - Forberedelser er igang sammen med Regatta Gladsaxe. Det er en udfordring med frivillige, selv om vi er midt i et område med flere stor klubber.

Det er som vi har konstateret tidligere på året en udfordring at få alle til at tilmelde "fulde både". Flere sidder åbenbart og venter på input fra trænere, selv om det er efter tilmeldingsfristen. Det påvirker planlægning og programlægning negativt og gør det ekstra tidskrævende.

Tilmelding er fin d.d. - ca. 250 personer

DM Ocean Race sammen med udøvere fra Vejle Å 13 el 14/9 - Invitation er ude.

Lovning på hjælp fra Klampenborg til afvikling.

Bilag INDSÆT LINK

Bestyrelsens kommentarer:

20. Klubaktivitet og motion

Initiativtager/ansvarlig

PHE

Beskrivelse

Intet at berette fra min side her efter ferien.

Bilag INDSÆT LINK

Bestyrelsens kommentarer:

21. Facilitet og miljø

Initiativtager/ansvarlig

JJO

Beskrivelse

Bilag INDSÆT LINK

Bestyrelsens kommentarer:

Der er oprettet en havsvømmebane i Københavns Nordhavn. Formand for DFfR, Kasper Haagensen, har i medierne opponeret mod banen, bl.a. fordi den vurderes at kunne udgøre en sikkerhedsrisiko for roere under visse vejrforhold. Kamilla og Irene er blevet bedt om at se på sagen, herunder om banen giver problemer for DKF's klubber. Det vil dog formentlig være vanskeligt at gøre noget nu, hvor baneprojektet har været i høring, og banen er etableret.

22. Orientering drift

Initiativtager/ansvarlig

Malene Hjorth / Christian Jacobsen

Beskrivelse

Indstilling

Orientering tages til efterretning

Bilag

Orientering drift

[Link til orientering](#)

Bestyrelsens kommentarer:

Ingen kommentarer

23. Strategisk opfølgning

Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Nina Iren Øverberg / Peter Harpsøe Engel

Beskrivelse

Indstilling

Status tages til efterretning.

Bilag INDSÆT LINK

[Statusopfølgning DIF strategi 2022-2025 tekstversion](#)

(ikke delt offentlig)

Bestyrelsens kommentarer:

Ingen kommentarer

24. Økonomi

Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Kristian Nielsen

Beskrivelse

Bestyrelsen skal løbende orienteres om og tage stilling til forbundets økonomiske situation.

Regnskab / balance pr 4/8 er under kommentering med noter. Det afgørende her (sprint) er dels totalen ift aftalerne med TD dels ift. deltagerbetaling. Der er simuleret et TD regnskab der viser at 64% er forbrugt og deltagerbetalinger aktuelt er på 60% af det planlagte.

Der er pt realiseret 74 % af indtægterne (14,4 mio) og 58 % af udgifterne (11.1 mio). Et ret normalt billede da 8/12 er 66,6%

En række afregninger bla. med KC og klubber der bruger DKF's lønservice betyder at der er ca 830t i tilgodehavender (i 2024 var det 0,9 mio kr)

Indtægter vi følger nøje er licensindtægter, fonde og klubandel landshold.

Likviditeten er fornuftig jf orientering ved månedsskiftet.

Der orienteres mundtligt om status på forsikrings sagen efter ulykken på vej til UEM sprint.

Indstilling

Status tages til efterretning.

Bilag (ikke delt offentligt)

 Kontoskema pr. 04.08.25 til kommentering

Bestyrelsens kommentarer:

25. Evt.

Intet