



Dansk Kano og Kajak Forbund - Bestyrelsesmøde

15. April 2026

Deltagere:

Tom Faurschou (TBF)

Anni Grøndal (AGO)

Kristian Nielsen (KNI)

Jarl Venneberg Jakobsen (JVJ)

Louise Jørgensen (LJO)

Richard Jacobsen (RJA)

Jeppe Jørgensen (JJO)

Christian Jacobsen (CJ)

Malene Hjorth (MHJ), referent

Afbud:

Dagsorden

Dagsorden	1
1. Godkendelse af referat	3
2. Godkendelse af dagsorden	3
Diskussion:	4
3. Opfølgning på bestyrelsesseminar:	4
4. Strategisk opfølgning	6
5. Medlemstal 2025	7
6. Rammesætning	9
Beslutning:	10
7. Strategi og Handlingsplan vedr. Miljø, Social Bæredygtighed og Faciliteter	10
8. Godkendelse af nye og opdaterede normer for IPP og Instruktøruddannelser	11
9. Godkendelse af nye spotkurser og instruktørspecialer	13
10. Godkendelse & underskrift af regnskab for 2025	14
11. Justering af budget 2026	15
12. Rekruttering af bestyrelsesmedlem	16
13. Evt. deltagelse i DIF bestyrelsesuddannelse	17
14. Deltagelse på DIF årsmøde	17
15. Næste bestyrelsesmøde - evt. ændring af dato	19
16. Udpegelse af repræsentanter til samråd	19
Orientering:	22
17. Formand	22
18. Næstformand	23
19. Anden næstformand	24
20. Landshold og elite	25
21. Konkurrence	26
22. Klubaktivitet og motion	27
23. Facilitet og miljø	28
24. Orientering drift	29
25. Økonomi	30
26. Evt.	31

[27. Bestyrelsens 'medarbejderfri' hjørne](#)

32

1. Godkendelse af referat

Beslutning: Referatet blev godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Dagsordenen godkendt med følgende ændringer:

- Pkt. 6 tages af dagsordenen
- Surfski-feedback drøftes sammen med øvrige uddannelsespunkter under pkt 8
- Under Evt., drøftes:
 - IKC - bestyrelsesvalg
 - Good governance oplæg til høring

Diskussion:

3. Opfølgning på bestyrelsesseminar:

Initiativtager/ansvarlig

TBF/CJ

Beskrivelse

DKF's bestyrelse gennemførte et seminar den 6.-7. marts 2026 faciliteret af Kenneth Iversen og Kari Johannsen (DIF Udvikling). Begge afsendte opfølgende mails den 10.-11. marts med referat og forslag til næste skridt.

Seminaret skabte gode dialoger om identitet, samarbejde og retning og afsatte et fælles bestyrelsesløfte med fire forpligtelser: *aktiv strategisk prioritering, nysgerrig og tillidsfuld dialog - også imellem møder, proaktiv kontakt til øvrige bestyrelsesmedlemmer og regelmæssig kontakt til de ansatte.*

Bestyrelsen formulerede derudover 8 fælles værdier og individuelle personlige forpligtelser.

Bestyrelsen identificerede, at driftsopgaver ved BM risikerer at stjæle energi fra det strategisk vigtige, at forventningsafstemning med administrationen om, hvem der sætter retning skal foretages løbende, og at kontinuerlig evaluering er nødvendig for at processen ikke mister momentum.

Begge facilitatorer understreger risikoen for, at gode intentioner drukner i hverdagen, og anbefaler overskuelige mekanismer, der holder processen i live, uden at den bliver tung.

Indstilling

Nedenstående 4 hovedindsatser tilpasses og fungerer som opfølgning på bestyrelsesseminaret.


Det aftales i forlængelse af bestyrelsesseminaret at:

- **Bestyrelsesmødernes form justeres**
 - Dagsordenen fremover afsætter fast tid til strategisk dialog og "tjek-ind" på bestyrelsesløftet
 - Driftsopgaver, der ikke hører hjemme ved BM, flyttes til staben eller behandles skriftligt
- **Bestyrelsen**
 - Udvikler det endelige bestyrelsesløfte.
 - Reducerer de 8 værdier til 3-4 kerneværdier med konkrete adfærdsbeskrivelser.
 - Evaluerer halvårligt om løftet efterleves.
 - Formanden som tovholder for 1:1-kontakt med hvert bestyrelsesmedlem 2-3 gange om året.
- **Staben i videst muligt omfang forbereder BM-materiale**, så det er handlingsorienteret og strategisk fokuseret, og aktivt understøtter en klar forventningsafstemning om, hvem der sætter retning og dagsorden i praksis – bestyrelse eller administration

- **DIF bistår ved det kommende BM** med at facilitere en kort opsamling på seminaret og sikre en god landing på det endelige bestyrelsesløfte

-

Bilag

 Bestyrelsesseminar 7. marts 2026_DKF_inkl. noter.pdf

Referat og beslutning

Faciliteringen af seminaret var som beskrevet ovenfor god, udtalte formanden, TBF, men han erkendte også, at hverdagen allerede var sat ind. Intentionen er dog i høj grad at efterleve de indgåede aftaler om tættere dialog også mellem møder. TBF vil finde tid til at indkalde til 1:1 møder.

Bestyrelsesløftet skal i forlængelse af dette møde udvikles endeligt.

Ligesom der skal arbejdes med de værdier, bestyrelsen blev enige om. De skal reduceres til 3-4 kerneværdier.

DIF har kontaktet direktøren, CJ, flere gange vedr. mulighed for opfølgning. Dette bør ske ifbm næste BE-møde i juni. CJ indgår aftale.

Inden juni-mødet laves et oplæg. Dette arbejde udføres af bestyrelsesmedlemmerne: TBF, KNI og JJ.

4. Strategisk opfølgning

Initiativtager/ansvarlig

CJ/MHJ

Beskrivelse

Første kvartal med ny arbejdsform i sekretariatet er afviklet og på trods af de 'snubletråde', vi på denne måde har spændt ud for os selv - da al forandring giver dønninger, så arbejdes der på højtryk på stort set alle områder. Vi er på nuværende tidspunkt enten grønne eller gule.

Strategisporene beskrevet i DIF-aftalen er nogle steder forsøgt tydeliggjort i vedhæftede opfølgningsark, men der udestår stadig nogen masseren for at gøre målene mere operationelle for alle. Ligesom vi, siden strategidokumentet blev udformet, har truffet beslutninger, der har påvirket enkelte indsatser. Blandt andet har vi på det digitale område brugt et par måneder på at få et bookingsystem/eventkalender op at køre.

Indstilling

Opfølgningen tages til efterretning.

Bilag

[Link til foreløbigt opfølgningsdokument](#) - erstattes evt. sidenhen af kommende (DIF) værktøj.

Referat og beslutning

Formanden, og i øvrigt resten af bestyrelsen, udtrykte bekymring for B&U-udviklingen (jvf pkt. 5 på dagens møde). Indsatserne i strategien kan godt være grønne (vi opfylder de beskrevne mål), samtidig med at det overordnede mål, flere B&U, kan blinke rødt. Vi skal derfor løbende monitorere udviklingen, og i givet fald overveje, om vi skal gøre noget helt andet?

Det blev drøftet, hvilken type pejlemærker - kvantitative som kvalitative - i løbet af et år, der kan anvendes - så vi ikke skal vente med at handle til efter næste medlemsregistrering?

Det er vigtigt at arbejde både med rekruttering og fastholdelse. Samt se på nogle af de strukturelle udfordringer i miljøet. Bl.a. arbejdes der jvf sidste BE-møde med en ny konkurrencestruktur. Vi skal turde tale om aflønning af trænere/instruktører i klubberne, som en mulighed.

CJ nævnte FIBU-projektet og de muligheder, der ligger i det. Hvad sker der, hvis man går all in på professionalisering?

TBF mener, vi bør koncentrere os om de klubber og kommuner, hvor der er børn allerede og udvikle derfra.

De øvrige spor blev ikke drøftet under den strategiske opfølgning.

5. Medlemstal 2025

Initiativtager/ansvarlig

CJ

Beskrivelse

DKF gik i 2025 tilbage med 354 medlemmer til 22.741 (-1,5 %). Det svarer til en tilbagegang, som ses bredt i idrætssektoren: Sejlsport faldt med 3,4 % og Surf og Sup forbundet med hele 8,4 %, mens DFfR var tilnærmelsesvis stabil. DKF klarer sig med andre ord bedre end de nærmeste sammenlignelige forbund.

Inden for DKF er billedet blandet. Havkajak vokser til 10.551 (+9 %), Kano stiger markant (+29 %), Surfski er i stærk vækst (+45 %) og Para udviser fortsat fremgang (+75 %). Kajakpolo og SUP falder. Tur/kajak opgøres ved udelukkelse af de øvrige discipliner og er dermed usikker – men peger på et fald, der formentlig afspejler skift i selve registreringspraksissen i klubberne snarere end reel tilbagegang.

Klubtallet er uændret på 208.

	2024		2025		Absolut vækst		Vækst i %	
	Medlemmer	Klubber	Medlemmer	Klubber	Medlemmer	Klubber	Medlemmer	Klubber
Medlemstal	23.095	208	22.741	208	-354	-	-1,53%	0,00%
Under 18	1.121	94	1.013	90	-108	-4	-9,63%	-4,26%
Over 18	21.974	208	21.728					
Fordelt på discipliner:								
Kano	1.433	34	1.849	34	+416	0	29,03%	
Havkajak	9.691	128	10.551	132	+860	4	8,87%	
Kajakpolo	553	35	472	31	-81	-4	-14,65%	
Surfski	629	50	911	49	+282	-1	44,83%	
Sup	1.082	48	931	40	-151	-8	-13,96%	
Para	585	13	1.021	14	+436	1	74,53%	
Tur/Kap *	9.122		7.006		-2.116		-23,20%	


(* fundet ved udelukkelse af øvrige discipliner)

U18: Under-18-segmentet er faldet fra 1.121 til 1.013 (-9,6 %) på ét år. I et lidt længere perspektiv er billedet alvorligt: I 2019 havde DKF 2.041 U18-medlemmer mod 1.013 i 2025 – et fald på over 50 % på seks år. Der er en særlig indsats på området, men effekten kommer kun langsomt

Indstilling

Status tages til efterretning.

Bilag (ikke delt offentligt)

 Overblik_2024_vs_2025

Se de officielle medlemstal på

<https://www.dif.dk/om-dif/organisation/forbund/dansk-kano-og-kajak-forbund>

Referat og beslutning

TBF udtalte, at overordnet set er det ikke en kritisk tilbagegang, men det er tredje år i træk, så det er et tegn til os om nye tider. Vi bør arbejde for flere medlemmer.

CJ understregede endnu en gang, at medlemsregistreringen er upræcis, når det kommer til angivelse af, hvor mange, der dyrker de enkelte aktiviteter, især tur/kap-tallet er usikkert, fordi der ikke skal registreres på den aktivitet i CFR og der derfor er tale om 'dem der er tilbage', når man har opregnet andre aktiviteter.

Medlemstallet er taget til efterretning.

6. Rammesætning

Initiativtager/ansvarlig

JVJ

Beskrivelse

Se intern mail

Indstilling

Bilag

Referat og beslutning

Punktet blev taget af dagsordenen

Beslutning:

7. Strategi og Handlingsplan vedr. Miljø, Social Bæredygtighed og Faciliteter

Initiativtager/ansvarlig

JJ/IL (Irene Lauridsen, konsulent)

Beskrivelse

Præsentation af udkast til ny Strategi og Handlingsplan for Dansk Kano og Kajak Forbund: Miljø- og social bæredygtighed og faciliteter.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og godkender den fremlagte strategi.

Bilag

[Link til strategi](#)

Referat og beslutning

Bestyrelsen tilslutter sig Handlingsplanen som grundprincip, men dokumentet bliver efterfølgende redaktionelt behandlet, bl.a. med uddybning af bæredygtigspolitikken. Der er ikke som sådan tale om en ny strategi, men netop en handlingsplan. Vi bør holde fast i konceptet Blå Ambassadører.

8. Godkendelse af nye og opdaterede normer for IPP og Instruktøruddannelser

Initiativtager/ansvarlig:

MJM (Morten Ib Juul Madsen, konsulent)

Beskrivelse:






I forlængelse af censorsamling 2025 er der blevet udviklet en opdatering for Havkajak IPP og Havkajak instruktøruddannelse.

I forlængelse af pilotprojektet, fik vi i 2025 tilskud fra EPP, til udvikling af en dansk IPP 1-3 foskajak norm og et system for foskajakinstruktør. Fordelen ved instruktøruddannelsen for foskajak er, at den bygger på allerede etablerede DKF Instruktøruddannelser.

Indstilling:

1. Godkendelse af opdateret norm for Havkajak IPP.
2. Godkendelse af opdateret norm for Havkajak instruktøruddannelse.
3. Godkendelse af ny IPP norm for foskajak.
4. Godkendelse af foskajak instruktøruddannelse.

Bilag

1.  INS-norm (hav) - Version 09 - 2025 udkast.pdf
2.  IPP 1-5 Hav - Normer - 2025 udkast.pdf
3.  IPP 1-5 fos - ARBEJDSVERSION | Version 2.0
4.  Foskajak instruktør uddannelse struktur
-  Analyse: Alternative metoder til fos Instruktør 2A-certificering

Referat og beslutning:

CJ gav et historisk overblik over udviklingen inden for IPP-/I-uddannelserne, som baggrund til bestyrelsen inden beslutningstagning. Ikke alle i bestyrelsen arbejder med uddannelsessystemet til daglig.

Efter en lang debat og besvarelse af opklarende spørgsmål, besluttede bestyrelsen at godkende Indstillingens pkt. 1 og pkt. 3 - med ønske om mindre redaktionelle ændringer for tydelighedens skyld. Hjemmesiden opdateres med disse efter gennemgang.

Men bestyrelsen kunne ikke godkende pkt. 2 (havkajakinstruktørnorm) og pkt. 4 (da strukturen for foskajak læner sig op ad havkajakstrukturen).

Argumenter for ikke at godkende pkt. 2 (og 4) var, at vejen gennem uddannelsessystemet er blevet for lang og uigennemskuelig. Følssystemet er fordyrende og forlængende. Systemet er generelt blevet for komplekst.

Den uddannelsesansvarlige, AGO, fremlagde, med udgangspunkt i arbejdet vedrørende havkajak, et overordnet ønske om, at normerne for instruktøruddannelserne, indenfor alle discipliner, gøres sammenlignelige fra niveau til niveau, således at uanset, om du avancerer fra instruktør 2 til instruktør 3 eller videre i IPP-systemet, gælder der samme regler. Når du har taget en instruktøruddannelse, bør du kunne fungere som instruktør på det gældende niveau efter endt uddannelse. Det bør være

kompetencer og erfaring, der er afgørende for, hvad og på hvilke niveauer i IPP-systemet, du kan fungere som instruktør. Dette ønske blev bredt bakket op af bestyrelsen i øvrigt.

Som modargument til dette blev det fremført at følsystemet er etableret for at kvalitetssikre uddannelsessystemet. At der skal flere kompetencer til at undervise på I3 end dem, man opnår alene ved at blive I3 (og tage IPP5).

Undervisningskulturen blev i sammenhængen også drøftet - tilgangen bør være mere coachende end den er flere steder i dag, lød det.

Det blev besluttet, at AGO, RJA og KNI fra bestyrelsen, sammen med de uddannelsesansvarlige i sekretariatet, så hurtigt som muligt laver en procesbeskrivelse for, hvordan man forenkler opnåelse af I3-rettigheder til at undervise på I3, IPP4 og IPP5. Det bør handle om kompetencer (uddannelse) og erfaringer (2-års perioder med logbog). Dette skal gælde for alle bådtyper - ikke kun havkajak jf. den snak, der har været om surfski- og tur/kap-problematikken.

9. Godkendelse af nye spotkurser og instruktørspecialer

Initiativtager/ansvarlig:

Jes Lindrum Brinch / Morten Ib Juul Madsen

Beskrivelse:

Instruktørspecialer

Vi har udviklet 4 instruktør specialer, for alle der er min. instruktør 2, af især tre grunde:

- 1) imødekomme konkurrencen fra DGI med særegne turlederkurser,
- 2) tilgodese den nu store pulje af instruktør 3'ere, der gerne vil undervise og specialisere sig
- 3) sikre at DKF tilbyder uddannelse med det, der er mest aktivitet omkring i klubberne

På sigt udvikles et evt. ergometer speciale. Vi har været omkring et speciale i pædagogik og didaktik, men fravalgte det i en vurdering af, at det principielt ligger uden for vores reelle kompetenceområde. Det er DKF, der administrerer og afholder kurserne, til at starte med i hvert fald. Til hvert speciale hører en vejledning for at sikre indhold og kvalitet.

Spotkurser

Vi har udviklet 7 spotkurser, der fokuserer på egenfærdighed. Alle med et iPP2 kursus kan dygtiggøre sig her. Alle klubber kan indstille et spotkursus til DKF, som så godkendes og lægges i den officielle norm. Alle DKF instruktør 2+ med særligt kendskab til et emne, kan anmode DKF om at udbyde et spotkursus i en klub. Til hvert spotkursus hører en vejledning for at sikre indhold og kvalitet. DKF udbyder principielt ikke spotkurserne - det er tænkt, som noget klubberne gør selv. DKF kan formidle kontakt til de instruktører, der kan lave kurserne.

Indstilling:

1. Godkendelse af norm for instruktørspecialer
2. Godkendelse af normer for spotkurser

Bilag

Globalt skema over DKF uddannelsessystem med nye spotkurser og instruktørspecialer.

 DKF uddannelsessystem.jpg

 Norm skabelon specialer vers. 1.0.pdf

 Norm skabelon til spotkurser 1.pdf

[Norm skabelon til spotkurser 2](#)

Referat og beslutning:

De nye normer blev godkendt. Alle kan køre spotkurser - DKF, klubber og udbydere på lige fod. Instruktørspecialerne startes op centralt fra DKF, men kan efter evaluering evt. gives fri.

10. Godkendelse & underskrift af regnskab for 2025

Initiativtager/ansvarlig:

CJ/KNI

Beskrivelse:

Regnskab 2025 foreligger nu. Omsætningen landede på 20,5 mio. kr. mod budgetteret 19,4 mio. kr. Årets resultat blev 309 t.kr. mod budgetteret 255 t.kr. en markant vending fra underskuddet på 1,1 mio. kr. i 2024.

Resultatet er primært drevet af tre positive faktorer: kommercielle indtægter (sponsorater) oversteg budget med 375 t.kr., deltagerbetalinger kom ind med 764 t.kr. over budget (og udligner tilsvarende større aktivitetsomkostninge primært på kajakpolo og maraton), og personaleomkostningerne lå 149 t.kr. under budget. Udgifterne steg samlet set mere end budgetteret – særligt på Elite-området – men blev mere end opvejet af de øgede indtægter, der også inkluderede flere store ekstra Team Danmark bevillinger. Samlet er der et billede af at vi får markant mere i øremærket tilskud til eliteområdet - og dermed stiger området i omsætning mens det øvrige DKF er mere statisk.

Indstilling:

Regnskabet godkendes og offentliggøres sammen med pædagogiske illustrationer.

Bilag

Udkast til regnskab og protokollat (ikke delt offentligt). Bemærk: Udgaver til underskrift modtages separat.

 [Årsrapport 2025 - Udkast 130326.pdf](#)  [Statusprotokol - Kano & Kajak udkast 13032026.pdf](#)

Referat og beslutning:

Der sendes med dette regnskab et godt signal til medlemmerne om, at der føres en sund regnskabspolitik.

Vi får flere midler til sprint, som er øremærket til sprint. Det kan derfor se ud som om, vi ikke prioriterer andre områder, men sådan er det ikke. Der er bare forskel på, hvad der ydes midler til, og nogle af disse er som nævnt øremærkede.

11. Justering af budget 2026

Initiativtager/ansvarlig:

CJ KNI

Beskrivelse:

Regnskab 2025 foreligger nu. Medlemstal 2025 er ligeledes offentliggjort. Afvigelserne mellem budget og realiseret i 2025 udlignes i høj grad, når vi ser på udgifter og indtægter samlet. Så selv om budget 2026 delvis tager afsæt i budget for 2025 og ikke i det realiserede 2025, så vurderes de fleste forudsætninger for 2026 dog at holde. Der vil være en lavere indtægt fra kontingent (ca 60t kr) som følge af det faldende medlemstal. Indtægterne omkring uddannelse og licenser er også behæftet med usikkerhed. Samlet vurderes det dog ikke, at det på nuværende tidspunkt er nødvendigt at justerer budgettet fundamentalt. Derimod vurderes det, at der skal arbejdes proaktivt i forhold til budgettet for 2027.

Der er modtaget øremærkede bevillinger til atletstøtte. Der er overført bevillinger fra 2025. Dette foreslås indarbejdet i budget 2026 version 1.1

Indstilling:

Budget opdateres til version 1.1 med de tekniske justeringer, der er foreslået.

Bilag**Referat og beslutning:**

Bestyrelsen godkendte udarbejdelse af et budget version 1.1 med de nævnte tekniske ændringer.

12. Rekruttering af bestyrelsesmedlem

Initiativtager/ansvarlig

JVJ/TBF/CJ

Beskrivelse

JVJ har skiftet arbejde. Den nye arbejdsplads vurderer, at det udgør en for stor risiko for en interessekonflikt at bestride det pågældende hverv og samtidig være eliteansvarlig i DKF's bestyrelse. JVJ må derfor efter nærmere aftale trække sig fra DKF's bestyrelse.

DKF's love og vedtægter giver bestyrelsen mandat til i tilfælde af vakance at supplere sig selv.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter proces, kandidater og tidshorisont mhp rekruttering af bestyrelsesmedlem med ansvar for landshold og elite frem til årsmødet 2026.

Bilag

Referat og beslutning:

Det kan selvfølgelig ikke garanteres, at kandidaten, som tilbydes funktionen nu, bliver valgt på næste årsmøde, men indtil da konstituerer bestyrelsen sig med Tommas Nielsen (tidligere eliteansvarlig) som ny eliteansvarlig. Jarl Venneberg Jacobsen trækker sig efter denne beslutning fra bestyrelsen. Hjemmesiden opdateres med kontaktdata på Tommas.

13. Evt. deltagelse i DIF bestyrelsesuddannelse

Initiativtager/ansvarlig:

CJ TBF

Beskrivelse:

Tilmeldingen er nu åben til DIF's bestyrelsesuddannelse – forår 2026.

Uddannelsen er målrettet medlemmer af specialforbundenes bestyrelser og styrker både den enkelte og den samlede bestyrelses arbejde. Siden 2023 har mere end 80 deltaget med høj tilfredshed og oplevet relevans i forhold til bestyrelsens opgaver og dilemmaer.

Til forårsholdet 2026 er uddannelsen opdateret og tydeligt forankret i DIF's Standard for god organisationsledelse, som aktuelt er i høring.

Dato og sted: Fredag den 29. maj kl. 11.30 – lørdag den 30. maj kl. 15.30 Idrættens Hus, Brøndby

Læs mere og tilmeld her: <https://event.dif.dk/bestyrelsesarbejde-1-2026/signup>

Indstilling:

Bestyrelse drøfter om der en eller flere potentielle deltagere

Bilag

 Bestyrelsesarbejde I _ DIF kursus.pdf

Referat og beslutning:

KNI, Kristian Nielsen, vil gerne deltage.

RJA, Richard Jacobsen, giver besked efterfølgende.

14. Deltagelse på DIF årsmøde

Initiativtager/ansvarlig

TBF/CJ

Beskrivelse

8.-9. maj er der DIF årsmøde. DKF kan deltage med 2 stemmer. Deltagelsen skal aftales.

Indstilling

Bilag

Referat og beslutning:

TBF og RJA deltager. CJ tilmelder de to.

15. Næste bestyrelsesmøde - evt. ændring af dato

Initiativtager/ansvarlig

TBF/CJ

Beskrivelse

Der er behov for at flytte det kommende bestyrelsesmøde. Der er indsamlet data på hvilke dage der evt. kan flyttes til.

Indstilling

Bilag

Referat og beslutning:

Mødet blev flyttet til 15. juni kl. 16 i Nyborg.

16. Udpegelse af repræsentanter til samråd

Initiativtager/ansvarlig

CJ

Beskrivelse

Hvad er samrådene?

Kanosamrådet og Havkajaksamrådet er to uafhængige netværksorganer med rod i friluftslivets organisationer. Kanosamrådet er et uafhængigt samråd og netværk til fremme af sikkerheden ved friluftsliv med kano i Danmark og har eksisteret siden 2005. Rådet arbejder med at arrangere seminarer om sikkerhed og uddannelse, udarbejde vejledende retningslinjer og indsamle viden om ulykker og nærulykker.

Havkajaksamrådet er tilsvarende et uafhængigt samråd og netværk til fremme af sikkerheden ved friluftsliv med havkajak i Danmark. I marts 2009 indgik Havkajaksamrådet og DKF en aftale om fælles standarder for havkajakuddannelse i Danmark, som omfatter roeruddannelsessystemet EPP/IPP og DKF's instruktøruddannelse i hav. Aftalen er revideret senest med IPP-omlægningen i 2017 og fastslår bl.a., at DKF's instruktørlicens på niveau 2 og 3 fornyes hvert 5. år efter aftale med Havkajaksamrådet. Samarbejdsaftalen er en aktiv og levende ramme for, hvordan havkajakmiljøet i Danmark organiserer uddannelse og instruktion.

Begge samråd samler organisationer fra idrætten, den pædagogiske verden og ungdomsorganisationerne. Kanosamrådets medlemmer tæller bl.a. DKF, DGI, spejderbevægelsen (BUS), Efterskoleforeningen, Ungdomsringen, universiteterne/UCerne, grejbankerne og højskolerne.

Hvad laver de?

Samrådenes kerneopgave er at samle og koordinere på tværs af de organisationer, der arbejder med hhv. kano og havkajak i Danmark. Havkajaksamrådet har gennem årene bl.a. arbejdet med udarbejdelse af bekendtgørelser om mindre fartøjer, problematikker om passageransvarsforsikring, normkrav til bådtyper og redningsveste og medvirket til udarbejdelse og revidering af normer for havkajakuddannelser.

Hvorfor skal DKF være med?

DKF er medlem af begge samråd og er, for begges vedkommende, sammen med DGI de eneste egentlige idrætsorganisationer med klubliv og forbundsstruktur rundt om aktiviteterne. Det giver os en naturlig stemme i de spørgsmål, der handler om standarder, sikkerhed og uddannelse. Deltagelsen sikrer, at DKF's tilgang, IPP-systemet og vores normer anerkendes og forankres på tværs af miljøerne, og at vi ikke har et blindt felt i de arenaer, hvor politikker og retningslinjer for vores discipliner formes. Aktivitetsniveauet i samrådene er i dag begrænset, og der er et stort overlap i personkreds og organisationer mellem de to. Det indebærer, at indsatsen for DKF er beskednen, men at fraværet til gengæld ville bemærkes.

Indstilling

Kandidater til samrådet drøftes og mandat til aftaler udarbejdes.

Bilag

Referat og beslutning:

Bjørn Thomsen sidder pt i kanosamrådet og vil sikkert gerne fortsætte. Han kontaktes.

Vi har en samarbejdsaftale med Havkajaksamrådet, og det er af flere grunde vigtigt, at vi sidder med der. AGO, Anni Grøndal, vil gerne sidde med, med RJA, Richard Jacobsen, som suppleant.

Orientering:

17. Formand

Initiativtager/ansvarlig

TBF

Beskrivelse/ Orientering:

Bilag

Bestyrelsens kommentarer:

Pga mange, omfattende punkter på dagsordenen, blev de skriftlige orienteringspunkter ikke suppleret med mundtlig beretning.

18. Næstformand

Initiativtager/ansvarlig

AGO

Beskrivelse/orientering

SURFSKI

Jeg har haft flere møder og korresponderet med repræsentanter fra surfski gruppen omkring udfordringer mht. manglende uddannelsesbeskrivelser til surfski instruktør og flaskehalse i forbindelse med uddannelsen af instruktører og egenfærdigheder på fx ipp4, som er et krav for at kunne komme videre til instruktør 3.

Vi nærmer os starten på en ny sæson. Jeg anbefaler, at der findes en løsning inden sæsonstart 2026. Hvilket også falder godt i tråd med punktet omkring instruktørbeskrivelsessnakken til aftenens møde.

Q-camp, Sverige

Jeg er blevet kontaktet af det svenske kano og kajakforbund for evt. at deltage på deres Q-camp i oktober som instruktør og til sparring med det svenske forbund omkring deres arrangement. Svenskerne besøgte os på den danske Q-camp forrige år. Nu vil de afprøve konceptet i Sverige.

Bilag

Bestyrelsens kommentarer:

Pga mange, omfattende punkter på dagsordenen, blev de skriftlige orienteringspunkter ikke suppleret med mundtlig beretning.

19. Anden næstformand

Initiativtager/ansvarlig

KNI

Beskrivelse

IAB

Bilag

Bestyrelsens kommentarer:

Pga mange, omfattende punkter på dagsordenen, blev de skriftlige orienteringspunkter ikke suppleret med mundtlig beretning.

20. Landshold og elite

Initiativtager/ansvarlig

JVJ

Beskrivelse

Bilag

Bestyrelsens kommentarer:

Pga mange, omfattende punkter på dagsordenen, blev de skriftlige orienteringspunkter ikke suppleret med mundtlig beretning.

21. Konkurrence

Initiativtager/ansvarlig

LJO

Beskrivelse:

Racemanager v2

Fra midt marts har der været intens aktivitet omkring overgang til Racemanager v2, herunder hyppig dialog med udvikleren, test af funktioner, validering af atletdatabasen og guides til brugere.

For at sikre at vi er klar til Spring Regatta 24-26. april, har vi været nødt til at prioritere skarpt med fokus på, hvad vi skal bruge fra dansk side. Jeg har løbende orienteret de andre nordiske forbund om status set fra vores side. Test af forskellige vigtige funktioner kommer til at fortsætte de næste par uger samtidig med at der lægges program.

Mange danske holdledere har selv tilmeldt deres K1 online, og vi har også fået afprøvet online tilmelding fra Norge og Sverige.

Jeg har aftaler med Maribo Kajakklub og Regatta Gladsaxe om hjælp til overgang til Racemanager v2 og opsætning og drift af konkurrencer over de næste par måneder.

Når de store konkurrencer er på plads, har jeg et ønske om at få lavet et koncept til brug for klubber, som laver mindre konkurrencer. Det omfatter test af tidstagning med et lille kamera, samt guides til arrangører for at understøtte deres administration af konkurrencer.

Spring Regatta 24-26. april 2026

Antallet af tilmeldte til CSR er højt (+300) også i den nye disciplin K1 5000m med overbæring.

Mini-official kursus

Der afholdes igen i år et mini-official kursus for at forberede lokale officials til opgaverne ved Spring Regatta og Bagsværd Regatta.

DM

DM Maraton - Arrangør ikke fastlagt endnu. Et par klubber har meldt fra i dialogen. Forventes afholdt i august.

DM Sprint - Silkeborg 4-6. september

DM Ocean - Her skal også findes en arrangør, eller gruppe som kan gå sammen om at arrangere.

Bilag

Bestyrelsens kommentarer:

Pga mange, omfattende punkter på dagsordenen, blev de skriftlige orienteringspunkter ikke suppleret med mundtlig beretning.

22. Klubaktivitet og motion

Initiativtager/ansvarlig

RJA

Beskrivelse

Bilag

Bestyrelsens kommentarer:

Pga mange, omfattende punkter på dagsordenen, blev de skriftlige orienteringspunkter ikke suppleret med mundtlig beretning.

23. Facilitet og miljø

Initiativtager/ansvarlig

JJO

Beskrivelse

Møde med blå forbund

Jeg deltager den 17. april 2026 i et møde for de blå forbund. Mødet er arrangeret af DIF, og har fokus på adgang til, og brug af, Københavns Havn.

Artikel fra Søsportens Sikkerhedsråd

Søsportens Sikkerhedsråd har tilbudt at bidrage med en artikel til enten nyhedsbrev eller magasin fra DKF. Artiklen handler om sikkerhed for seniorer, og bl.a. hvordan klubberne kan hjælpe seniormedlemmer med fortsat at være opmærksom på egen sikkerhed på vandet, f.eks. i forhold til selvredning.

Friluftsrådets generalforsamling

Friluftsrådet afholder generalforsamling i København den 23. april 2026. Jeg deltager.

Bilag

Bestyrelsens kommentarer:

Pga mange, omfattende punkter på dagsordenen, blev de skriftlige orienteringspunkter ikke suppleret med mundtlig beretning.

24. Orientering drift

Initiativtager/ansvarlig

Malene Hjorth / Christian Jacobsen

Beskrivelse

Indstilling

Orientering tages til efterretning

Bilag

[Link til orientering](#)

Bestyrelsens kommentarer:

Taget til efterretning.

25. Økonomi

Initiativtager/ansvarlig

Christian Jacobsen / Kristian Nielsen

Beskrivelse

Kontoskema pr. 31. marts 2026 foreligger. Det er udsendt til medarbejderne med budgetansvar med opfordring til at kommentere og notere afvigelser inden bestyrelsesmødet.

Status pr. 31. marts 2026: 3 måneder inde i året (3/12 = 25% af budgetperioden):

	Realiseret 2026	Budget 2026	% 2026	% 2025 (slutår)
Indtægter	5,95 mio kr.	20,16 mio kr.	29,5%	101,1%
Udgifter	4,42 mio kr.	19,92 mio kr.	22,2%	88,9%

Driftsresultat pr. 31/3: **+1,53 mio kr.** mod et budgetteret resultat på +240t kr. på dette tidspunkt. Det positive billede er et Q1-fænomen drevet af tidlige indtægter — ikke et udtryk for at vi er 1,3 mio foran budget for hele året.

Det er et normalt Q1-billede, at udgifterne er lavere end proportionalt: de store sæsonaktiviteter — landsholds-stævner, DM'er, lejre, kursussæson og instruktørsamling — ligger primært fra maj og frem. Indtægtssiden trækkes op af, at klubkontingenter og visse tilskud bogføres tidligt på året.

Positive observationer: Kirkbi/Salling-tilskud er allerede modtaget med 960t kr. (69% af 1.389 mio budget) — godt for likviditeten. DIF bloktilskud og TD-tilskud følger kvartalsvis model som forventet (hhv. 25% og 33%). Licens- og kursusindtægter er marginalt foran 2025-tempoet.

Indstilling

Status tages til efterretning.

Bilag (ikke delt offentligt)

📄 Konto skema pr. 31.03.26 - Kommentering

Bestyrelsens kommentarer:

Taget til efterretning.

26. Evt.

IKC - Idrættens KompetenceCenter, som behandler vores økonomi, skal have ny bestyrelse.

Medlemmerne skal komme fra forbundenes bestyrelser.

KNI, Kristian Nielsen, vil gerne stille op.

Good Governance - DIF har lavet et oplæg, som skal i høring i alle specialforbund. Det udsendes på mail til bestyrelsesmedlemmerne og skal høres midt i maj.

27. Bestyrelsens 'medarbejderfri' hjørne

Initiativtager/ansvarlig

TBF

Beskrivelse

Jf beslutning den 2. oktober 2025 er der et fast punkt på dagsordenen med en lukket bestyrelsesdel med rum til bl.a. at drøfte:

- 1) strategiske overvejelser, der kræver fuld åbenhed blandt bestyrelsesmedlemmerne.*
- 2) interne bestyrelsesforhold.*
- 3) samt fortrolige spørgsmål, der alene er bestyrelsens ansvar.*

For at understøtte en velfungerende og transparent governance-struktur føres referat, så administrationen og øvrige relevante parter ikke efterlades i uvished om konklusioner eller beslutninger.

Se mailkorrespondance fra Jarl

Indstilling

Bilag

Referat og beslutning